



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
ALBA



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

GHIDUL CANDIDATULUI

**ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
LICEAL ȘI PROFESIONAL DE STAT
PENTRU**

ANUL ȘCOLAR 2015 - 2016

CUPRINS

PARTEA I

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2015 - 2016	3
PLANUL DE ȘCOLARIZARE.....	4
LISTA LOCURILOR ALOCATE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LICEAL PENTRU DEFICIENȚI	17
LOCURI REZERVATE IN LICEE PENTRU ELEVII ROMI.....	18
ORDIN Nr. 4432/29.08.2014 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016.....	24
ORDIN Nr. 3676/08.04.2015 pentru modificarea OMEN nr. 4432/2014 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016	26
Extras din METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT pentru anul școlar 2015-2016	27
Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2015-2016	27
CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT pentru anul școlar 2015-2016	39
ANEXĂ LA FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLARE 2015-2016 pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.....	44
FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2015-2016 admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal de stat	45

PARTEA a II-a

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2015 - 2016.....	47
PLANUL DE ȘCOLARIZARE.....	48
LISTA LOCURILOR ALOCATE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL DE 3 ANI PENTRU DEFICIENȚI.....	50
LOCURI ALOCATE PENTRU ROMI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE 3 ANI.....	51
METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT CU DURATA DE 3 ANI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2015 – 2016.....	53
CALENDARUL admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani pentru anul școlar 2015-2016	63
ANEXA 1 la Nota MECȘ nr. 1020/17.04.2015 Precizări privind completarea fișei de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani, pentru anul școlar 2015-2016	74
FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL 2015-2016 pentru înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani	79

PARTEA I

**ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
LICEAL DE STAT**

PENTRU

ANUL ȘCOLAR 2015 - 2016

PLANUL DE ȘCOLARIZARE

Defalcarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2015-2016 pe unități de învățământ, profiluri/domenii și specializări, cu codurile de înscriere alocate, precum și media ultimului admis la fiecare specializare, sau profil/domeniu din unitatea școlară, din anul școlar 2014-2015.

ALBA IULIA

Colegiul Economic “Dionisie Pop Marțian” Alba Iulia

Str. Octavian Goga, nr. 11, Alba Iulia, tel. 0258-811468, fax. 0258-811468

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologic	Servicii	Economic	102	56 din care 28 locuri intensiv engleza	8,49
Tehnologic	Servicii	Comerț	101	28	7,81
Tehnologic	Servicii	Turism și alimentație	103	56 din care: -28 locuri intensiv engleza -28 locuri intensiv franceză	7,84

Colegiul Național “Horea, Cloșca și Crișan” Alba Iulia

Bd. 1 Decembrie 1918, nr. 11, Alba Iulia, tel. 0258-835164

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretica	Real	Matematică- Informatică	117	84 din care: -28 matematică-informatică intensiv engleza -28 matematică-informatică intensiv informatică -28 matematică-informatică	9,08
Teoretica	Real	Științe ale Naturii	118	28	9,26
Teoretica	Uman	Filologie – bilingv Engleză	115	28	8,58
Teoretica	Uman	Filologie – bilingv Franceză	116	28	7,21
Teoretica	Uman	Științe Sociale	119	28	8,88

Colegiul Tehnic “Alexandru Domșa” Alba Iulia

Str. Tudor Vladimirescu , nr. 143, Alba Iulia, tel.0258-816065, fax. 0258-817811

Liceal

Limba de predare: Limba română

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Tehnic	Electronică automatizări	133	28	3,18
Tehnologică	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	134	28	-
Tehnologică	Tehnic	Mecanica	135	28	3,97

Colegiul Tehnic „Dorin Pavel” Alba Iulia

Str. Tudor Vladimirescu, nr. 39, Alba Iulia, tel.0258-816938, fax. 0258-811803

Liceal

Limba de predare: Limba română

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	141	28	3,64

Învățământ seral

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	-	28	-

Colegiul Tehnic „Apulum” Alba Iulia

Str. Gh. Pop de Băsești, nr. 2, Alba Iulia, tel. 0258-834102, fax. 0258-834102

Liceal

Limba de predare: Limba română

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare/ Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Tehnic	Industrie textilă și pielărie	138	28	5,36
Tehnologică	Tehnic	Materiale de construcții	139	28	4,09
Tehnologică	Tehnic	Chimie industrială	136	28	6,42
Tehnologică	Servicii	Estetica și igiena corpului omenesc	137	28	6,91

Liceul cu Program Sportiv Alba Iulia

Str. Ștefan cel Mare, nr. 25, Alba Iulia, tel. 0258-835346, fax. 0258-832813

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Vocațională	Sportiv	Baschet fete+handbal băieți	-	28	-
Vocațională	Sportiv	Mozaic (atletism, judo, haltere, înot, fotbal)	-	28	-

Liceul de Arte „Regina Maria” Alba Iulia

Str. Călărași, nr. 2, Alba Iulia, tel. 0258-812473. fax. 0258-812473

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Vocațională	Artistic	Arhitectură, arte ambientale și design	-	28	-
Vocațională	Artistic	Arte plastice și decorative	-	28	-
Vocațională	Artistic	Muzică	-	28	-

Liceul Teologic Romano-Catolic „Grof Majlath Gusztav Karoly” Alba Iulia

Str. Păcii, nr. 4, Alba Iulia, tel. 0258-819869

Liceal **Limba de predare: Limba maghiara**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Vocațională	Teologic	Teologie romano-catolica	-	28	-

Seminarul Teologic Liceal Ortodox “Sfântul Simion Ștefan” Alba Iulia

Str. B-dul Transilvaniei, nr.36A, Alba Iulia, tel. 0258-834890, fax. 0358-819474

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Uman	Filologie	190	28	6,50
Vocațională	Teologic	Teologie ortodoxa	-	28	-
Teoretică	Uman	Științe sociale	192	28	6,99

AIUD

Colegiul Național “Bethlen Gabor” Aiud

Str. Bethlen Gabor, nr. 1, Aiud, tel. 0258-861947, fax. 0258-865566

Liceal **Limba de predare: Limba maghiara**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare/ Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Real	Științe ale naturii	111	14	3,97
Teoretică	Real	Matematică-informatică	108	14	
Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	109	28	4,46
Vocațională	Pedagogic	Învățător-educator	-	28	-

Colegiul Național “Titu Maiorescu” Aiud

Str. Ecaterina Varga, nr. 10, Aiud, tel. 0258-861946

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare/ Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Uman	Filologie-intensiv engleza	129	28	6,85
Teoretică	Real	Matematică-informatică	130	28	8,43
Teoretică	Real	Științe ale Naturii	131	28	7,55

Colegiul Tehnic Aiud

Str. Ion Creangă, nr. 14, Aiud, tel. 0258-861018, fax. 0258-861018

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare/ Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Tehnic	Electronică automatizări	146	28	4,42
Tehnologică	Servicii	Economic	145	28	6,16

Liceul Tehnologic Agricol “Alexandru Borza” Ciumbrud

Str. Vasile Lucaciu, nr. 42, Ciumbrud, tel. 0258-866002, fax. 0258-866002

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	169	28	3,87

Învățământ seral

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	-	56	-

BLAJ

Colegiul Național “Inochentie Micu Clain” Blaj

Str. Simion Barnuțiu, nr. 2, Blaj, tel. 0258-711208, fax. 0258-710661

Liceal

Limba de predare: Limba română

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Real	Matematică – Informatică	121	56 din care: -28 matematică-informatică intensiv informatică -28 matematică-informatică intensiv engleza	8,37
Teoretică	Real	Științe ale Naturii	123	28	8,49
Teoretică	Uman	Filologie-intensiv engleza	120	28	7,89
Vocațională	Pedagogic	Învățător-educatoare	-	28	-

Liceul Tehnologic “Timotei Cipariu” Blaj

Str. Dr. Vasile Suciu, nr. 25, Blaj, tel. 0258-713630, fax.0258-713630

Liceal

Limba de predare: Limba română

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Tehnic	Mecanică	167	28	3,28

Liceul Tehnologic „Ștefan Manciulea” Blaj

Str. Piața 1848, nr. 3, Blaj, tel.0258-710655, fax. 0258-711021

Liceal

Limba de predare: Limba română

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Servicii	Economic	165	14	7,42
Tehnologică	Servicii	Comerț	164	14	6,86
Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	163	28	5,75

Învățământ seral

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Resurse naturale si protecția mediului	Agricultură	-	28	-

Liceul Teologic Greco – Catolic “Sfântul Vasile cel Mare” Blaj

Str. Piața 1848, nr. 3, Blaj, tel. 0258-710655

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Vocațională	Teologic	Teologie greco-catolica	-	28	-

JIDVEI

Liceul Tehnologic Jidvei

Str. Perilor, nr. 19, Jidvei, tel. 0258-881124

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Resurse naturale si protecția mediului	Agricultură	172	28	3,84

Învățământ seral

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Resurse naturale si protecția mediului	Agricultură	-	28	-

SEBEȘ

Colegiul Național “Lucian Blaga” Sebeș

Str. Călugăreni, nr. 49, Sebeș, tel. 0258-731217, fax. 0258-730756

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Uman	Filologie	124	28	-
Teoretică	Uman	Filologie - bilingv engleză	125	28	7,30
Teoretică	Uman	Științe Sociale	128	28	7,25
Teoretică	Real	Matematică - Informatică	126	56	7,94
Teoretică	Real	Științe ale Naturii 28 locuri intensiv germană	127	56	6,94

Liceul cu Program Sportiv Sebeș

Str. Lucian Blaga, nr. 76, Sebeș, tel. 0258-731220

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Vocatională	Sportiv	Fotbal+Handbal	-	28	-

Liceul Tehnologic Sebeș

Str. Dorin Pavel, nr. 2, Sebeș, tel. 0258-731010, fax. 0258-731010

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Servicii	Economic	176	28	6,75
		Comerț	175	28	-
	Tehnic	Industria textilă și pielărie	177	28	2,26
		Mecanică	178	28	-

Școala Gimnazială Germană Sebeș

Str. P-ța libertății nr. 1, tel. 0258-731922, fax: 0258-731922

Liceal **Limba de predare: Limba germană**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Real	Științe ale naturii intensiv germană	189	28	-

ABRUD

Liceul “Horea Cloșca și Crișan” Abrud

Str. Republicii, nr. 18, Abrud, tel/fax. 0258-780623

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare/ Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Real	Matematică – Informatică	154	28	6,94
Teoretică	Uman	Filologie-intensiv engleză	153	28	-
Tehnologica	Tehnic	Electric	152	28	-
Vocațională	Pedagogic	Invatator-educatoare	-	28	-

Învățământ seral

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologica	Tehnic	Mecanică	-	28	-

BAIA DE ARIEȘ

Liceul “Dr. Lazăr Chirilă” Baia de Arieș

Str. 22 Decembrie, nr. 41, Baia de Arieș, tel. 0258-775001, fax. 0258-775778

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare/ Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Real	Matematică – Informatică	150	28	5,43
Teoretică	Uman	Filologie	149	28	5,25

Învățământ seral

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Real	Științe ale naturii	-	28	-

CÎMPENI

Colegiul Național “Avram Iancu” Cîmpeni

Str. Oituz, nr. 3, Cîmpeni, tel 0258-771232, fax.0258- 771224

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Real	Matematică – Informatică Intensiv informatica	105	28	8,08
		Științe ale naturii	106	56 din care: -28 intensiv engleza -28 intensiv franceză	7,59
	Uman	Filologie – bilingv Engleza	104	28	7,88
		Științe sociale – bilingv Franceza	107	28	7,20

Liceul Tehnologic Silvic Cîmpeni

Str. Izvoarelor, nr. 2, Cîmpeni, tel. 0258-771544, fax. 0258-771544

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Servicii	Economic	179	28	5,66
Tehnologică	Resurse umane și protecția mediului	Silvicultură	182	14	-
		Protecția mediului	181	14	-

Învățământ seral

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Tehnic	Mecanică	-	28	-

CUGIR

Colegiul Național “David Prodan” Cugir

Str. Victoriei, nr. 15, Cugir, tel 0258-751306, fax.0258- 751134

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Real	Matematică – Informatică	113	28	8,82
		Științe ale naturii	114	28	6,65
	Uman	Filologie - intensiv engleza	112	28	4,66

Colegiul Tehnic “I. D. Lăzărescu” Cugir

Str. Victoriei, nr. 9, Cugir, tel. 0258-751524, fax. 0258-751028

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Servicii	Economic	142	28	5,58
	Tehnic	Mecanică	144	28	-

OCNA MUREȘ

Liceul Tehnologic Ocna Mureș

Str. Colonia peste Mureș, nr. 9, tel. 0258-870807, fax. 0258-870807

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Tehnic	Mecanică	174	28	-

Învățământ seral

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Tehnic	Mecanică	-	28	-

Liceul Teoretic “Petru Maior” Ocna Mureș

Str. Vadului, nr. 1, Ocna Mureș, tel. 0258-870559, fax: 0258-870559

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Real	Matematică - Informatică	185	28	6,88
		Științe ale Naturii	186	28	7,14
	Uman	Filologie	184	28	6,73

TEIUȘ

Liceul Teoretic Teiuș

Str. Decebal, nr. 22, Teiuș, tel 0258-851157

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Uman	Filologie	187	28	4,11
	Real	Științe ale naturii	188	28	3,14

ZLATNA

Liceul “Corneliu Medrea” Zlatna

Str. Tudor Vladimirescu, nr. 14, Zlatna, tel. 0258-856521, fax. 0258-856521

Liceal **Limba de predare: Limba română**

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Specializare	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Teoretică	Real	Științe ale naturii	148	28	4,73
Tehnologică	Tehnic	Mecanică	147	28	-

ARIEȘENI

Liceul Tehnologic de Turism și Alimentație Arieșeni

Str. Centru nr. 8, tel. 0258-77966, fax: 0258-77966

Liceal

Limba de predare: Limba română

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	170	28	-

ALBAC

Liceul Tehnologic Țara Moșilor Albac

Str. Cloș ca nr. 5, tel. 0258-777109, fax: 0258-777109

Liceal

Limba de predare: Limba română

Învățământ seral

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc	Media ultimului admis 2014
Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	-	28	-

**PLANUL DE ȘCOLARIZARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PARTICULAR
(NU PARTICIPĂ LA REPARTIZATEA COMPUTERIZATĂ)**

Colegiul de Afaceri Alba Iulia

Liceal Limba de predare: Limba română

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc
Tehnologică	Servicii	Economic	-	28

Liceul Teoretic „Sfântul Iosif” Alba Iulia

Liceal Limba de predare: Limba română

Învățământ de zi

Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Cod	Nr. loc
Teoretică	Uman	Filologie	-	14
Teoretică	Real	Științe ale naturii	-	14

NOTA: Clasele de la Liceul Teoretic „Sfântul Iosif” Alba Iulia sunt cu predare intensivă a limbii germane.

LISTA LOCURILOR ALOCATE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LICEAL PENTRU DEFICIENȚI

Limba de predare:

Limba română

Învățământ de zi

Unitatea școlară	Domeniul Pregătirii de bază	Nr. Locuri	Tipul de deficiența
Colegiul Tehnic „Alexandru Domșa” Alba Iulia	Mecanică	12	d. mi.
Liceul „Coneliiu Medrea” Zlatna	Electromecanică	11	d. mi.

Notă: Locurile alocate învățământului liceal special nu participă la repartizarea computerizată.

Înscrierea candidaților în vederea repartizării pentru învățământul special se face, în perioada 09 - **10 iulie 2015**, pe baza următoarelor documente:

- Cerere de înscriere;
- Certificatul de naștere în copie legalizată;
- Adeverință eliberată de școala absolvită din care să reiasă dacă a participat sau nu la evaluarea națională și în caz că a participat, notele obținute la fiecare probă și media generală obținută la evaluarea națională;
- Foaia matricolă pentru clasele V-VIII (cu calculul mediei generale);
- Certificatul de încadrare într-o categorie de persoană cu handicap (tipul și gradul de deficiență);
- Certificat de expertiză și orientare școlară.

Repartizarea candidaților pentru învățământul liceal special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz și în funcție de opțiuni, la **Inspectoratul Școlar Județean Alba - sala ședințe**, în data de **10 iulie 2015 ora 12,00**, în prezența candidatului și a părintelui/tutorelui.

LOCURI REZERVATE IN LICEE PENTRU ELEVII ROMI

Nr. Crt.	DENUMIREA UNITATII DE INVATAMANT, FILIERA, PROFILUL, SPECIALIZAREA, DOMENIUL PREGATIRII DE BAZA	Limba de predare	NR.CLASE / LOCURI cl.a IX-a zi 2015 -2016	
			Nr. clase	Nr. elevi
	TOTAL GENERAL, din care:		88	90
1	Colegiul National "Horea, Closca si Crisan" Alba Iulia	Romana		
	TOTAL		7	7
	FILIERA TEORETICA			
	Profil real			
	- matematica informatica		3	3
	- stiinte ale naturii		1	1
	Profil uman			
	- filologie		2	2
- stiinte sociale		1	1	
2	Colegiul Economic "Dionisie Pop Martian" Alba Iulia	Romana		
	TOTAL		5	5
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil servicii			
	- turism si alimentatie		2	2
	- economic		2	2
- comert		1	1	
3	Colegiul Tehnic "Alexandru Domsa" Alba Iulia	Romana		
	TOTAL		3	3
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil tehnic			
	- electronica automatizari		1	1
- mecanica		1	1	
- fabricarea produselor din lemn		1	1	
4	Colegiul Tehnic "Dorin Pavel" Alba Iulia	Romana		
	TOTAL		1	1
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil tehnic			
- constructii, instalatii si lucrari publice		1	1	
5	Colegiul Tehnic "Apulum" Alba Iulia	Romana		
	TOTAL		4	4
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil tehnic			
	- industrie textila si pielarie		1	1
	- materiale de constructii		1	1
	- chimie industriala		1	1
Profil servicii				
- estetica si igiena corpului omenesc		1	1	
6	Liceul cu Program Sportiv Alba Iulia	Romana		
	TOTAL		2	2
	FILIERA VOCATIONALA			
	Profil sportiv		2	2
7	Liceul de Arte "Regina Maria" Alba Iulia	Romana		
	TOTAL		3	3
	FILIERA VOCATIONALA			
Profil muzica		1	1	

Nr. Crt.	DENUMIREA UNITATII DE INVATAMANT, FILIERA, PROFILUL, SPECIALIZAREA, DOMENIUL PREGATIRII DE BAZA	Limba de predare	NR.CLASE / LOCURI cl.a IX-a zi 2015 -2016	
			Nr. clase	Nr. elevi
	Profil arte vizuale		2	2
8	Seminarul Teologic Ortodox "Sfantul Simion Stefan" Alba Iulia	Romana		
	TOTAL		3	3
	FILIERA TEORETICA			
	Profil uman *			
	- filologie		1	1
	- stiinte sociale		1	1
	FILIERA VOCATIONALA			
	Profil teologic – teologie ortodoxă		1	1
9	Liceul Teologic Romano Catolic "Grof Majlath Gusztav Karoly" Alba Iulia	Maghiara		
	TOTAL		1	1
	FILIERA VOCATIONALA			
	Profil teologic – teologie romano-catolică		1	1
10	Liceul Teoretic Teius	Romana		
	TOTAL		2	2
	FILIERA TEORETICA			
	Profil real			
	- stiinte ale naturii		1	1
	Profil uman			
	- filologie		1	1
11	Liceul "Corneliu Medrea" Zlatna	Romana		
	TOTAL		2	2
	FILIERA TEORETICA			
	Profil real			
	- stiinte ale naturii		1	1
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil tehnic			
	- mecanică		1	1
12	Colegiul National "Titu Maiorescu" Aiud	Romana		
	TOTAL		3	3
	FILIERA TEORETICA			
	Profil real			
	- matematica informatica		1	1
	- stiinte ale naturii		1	1
	Profil uman			
	- filologie		1	1
13	Colegiul National "Bethlen Gabor" Aiud	Maghiara		
	TOTAL		3	4
	FILIERA TEORETICA			
	Profil real			
	- matematică-informatică		0,5	1
	- stiinte ale naturii		0,5	1
	FILIERA VOCATIONALA			
	Profil pedagogic – învățători - educatoare		1	1
FILIERA TEHNOLOGICA				
	Profil servicii			
	- turism si alimentatie		1	1
14	Colegiul Tehnic Aiud	Romana		

Nr. Crt.	DENUMIREA UNITATII DE INVATAMANT, FILIERA, PROFILUL, SPECIALIZAREA, DOMENIUL PREGATIRII DE BAZA	Limba de predare	NR.CLASE / LOCURI cl.a IX-a zi 2015 -2016	
			Nr. clase	Nr. elevi
	TOTAL		2	2
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil tehnic			
	- electronica automatizari		1	1
	Profil servicii			
	- economic		1	1
15	Liceul Tehnologic Agricol "Alexandru Borza" Ciurbrud	Romana		
	TOTAL		1	1
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil resurse naturale si protectia mediului			
	- agricultura		1	1
16	Liceul Teoretic "Petru Maior" Ocna Mures	Romana		
	TOTAL		3	3
	FILIERA TEORETICA			
	Profil real			
	- matematica informatica		1	1
	- stiinte ale naturii		1	1
	Profil uman			
	- filologie		1	1
17	Liceul Tehnologic Ocna Mures	Romana		
	TOTAL		1	1
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil tehnic			
	- mecanica		1	1
18	Colegiul National "Inochentie Micu Clain" Blaj	Romana		
	TOTAL		5	5
	FILIERA TEORETICA			
	Profil real			
	- matematica informatica		2	2
	- stiinte ale naturii		1	1
	Profil uman			
	- filologie		1	1
	FILIERA VOCATIONALA			
	Profil pedagogic – învățători-educatoare		1	1
19	Liceul Tehnologic "Stefan Manciulea" Blaj	Romana		
	TOTAL		2	3
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil servicii			
	- economic		0,5	1
	- comert		0,5	1
	Profil resurse naturale si protectia mediului			
- agricultura		1	1	
20	Liceul Greco Catolic "Sf.Vasile cel Mare" Blaj	Romana		
	TOTAL		1	1
	FILIERA VOCATIONALA			
	Profil teologic – teologie greco-catolică		1	1
21	Liceul Tehnologic "Timotei Cipariu" Blaj	Romana		
	TOTAL		1	1
	FILIERA TEHNOLOGICA			

Nr. Crt.	DENUMIREA UNITATII DE INVATAMANT, FILIERA, PROFILUL, SPECIALIZAREA, DOMENIUL PREGATIRII DE BAZA	Limba de predare	NR.CLASE / LOCURI cl.a IX-a zi 2015 -2016	
			Nr. clase	Nr. elevi
	Profil tehnic			
	- mecanica		1	1
22	Liceul Tehnologic Jidvei	Romana		
	TOTAL		1	1
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil resurse naturale si protectia mediului			
	- agricultura		1	1
23	Colegiul National "Lucian Blaga" Sebes	Romana		
	TOTAL		7	7
	FILIERA TEORETICA			
	Profil real			
	- matematica informatica		2	2
	- stiinte ale naturii		2	2
	Profil uman			
- filologie		2	2	
	- stiinte sociale		1	1
24	Liceul cu Program Sportiv Sebes	Romana		
	TOTAL		1	1
	FILIERA VOCATIONALA			
	Profil sportiv		1	1
25	Liceul Tehnologic Sebes	Romana		
	TOTAL		4	4
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil tehnic			
	- mecanică		1	1
	- industrie textila si pielarie		1	1
	Profil servicii			
- comerț		1	1	
	- economic		1	1
26	Colegiul National "David Prodan" Cugir	Romana		
	TOTAL		3	3
	FILIERA TEORETICA			
	Profil real			
	- matematica informatica		1	1
	- stiinte ale naturii		1	1
Profil uman				
	- filologie		1	1
27	Colegiul Tehnic "I.D.Lazarescu" Cugir	Romana		
	TOTAL		2	2
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil tehnic			
	- mecanică		1	1
Profil servicii				
	- economic		1	1
28	Liceul "Horea, Closca si Crisan" Abrud	Romana		
	TOTAL		4	4
	FILIERA TEORETICA			
	Profil real			
	- matematica informatica		1	1
	Profil uman			

Nr. Crt.	DENUMIREA UNITATII DE INVATAMANT, FILIERA, PROFILUL, SPECIALIZAREA, DOMENIUL PREGATIRII DE BAZA	Limba de predare	NR.CLASE / LOCURI cl.a IX-a zi 2015 -2016	
			Nr. clase	Nr. elevi
	- filologie		1	1
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil tehnic			
	- electric		1	1
	FILIERA VOCATIONALA			
	Profil pedagogic – învățători-educatoare		1	1
29	Colegiul Național "Avram Iancu" Cimpeni	Romana		
	TOTAL		5	5
	FILIERA TEORETICA			
	Profil real			
	- matematica informatica		1	1
	- stiinte ale naturii		2	2
	Profil uman			
- filologie		1	1	
- științe sociale		1	1	
30	Liceul Tehnologic Silvic Cimpeni	Romana		
	TOTAL		2	2
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil resurse umane și protecția mediului			
	- protecția mediului		0,5	1
	- silvicultură		0,5	1
Profil servicii				
- economic		1	1	
31	Liceul "Dr. Lazar Chirila" Baia de Aries	Romana		
	TOTAL		2	2
	FILIERA TEORETICA			
	Profil uman			
	- filologie		1	1
Profil real				
- matematica informatica		1	1	
32	LICEUL TEHNOLOGIC DE TURISM ȘI ALIMENTAȚIE ARIEȘENI	Romana		
	TOTAL		1	1
	FILIERA TEHNOLOGICA			
	Profil servicii			
- turism și alimentație		1	1	
33	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GERMANĂ SEBEȘ	Germană		
	TOTAL		1	1
	FILIERA TEORETICA			
	Profil real			
- stiinte ale naturii		1	1	

Notă: Locurile alocate special pentru candidații romi pentru admiterea în învățământul liceal, nu participă la repartizarea computerizată.

Inscrierea candidaților în vederea repartizării pentru învățământul liceal pentru romi se face, până cel târziu în data de **19 iunie 2015**, pe baza următoarelor documente:

- Cerere de înscriere;
- Certificatul de naștere în copie legalizată;

- Adeverință eliberată de școala absolvită din care să reiasă dacă a participat sau nu la evaluarea națională și în caz că a participat, notele obținute la fiecare probă și media generală obținută la evaluarea națională;
- Foaia matricolă pentru clasele V-VIII (cu calculul mediei generale);
- Recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituită, prin care se atestă apartenența lor la etnia romilor și **NU faptul** că face parte din respectiva organizație.

Repartizarea candidaților pentru învățământul liceal pentru romi se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz și în funcție de opțiuni, la **Inspectoratul Școlar Județean Alba-sala de ședințe**, în data de **8 iulie 2015 ora 11,00**, în prezența candidatului și a părintelui/tutorelui.

ÎN ATENȚIA CANDIDAȚILOR ȘI PĂRINȚILOR

ORDIN Nr. 4432/29.08.2014

privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016

În baza prevederilor art. 94 alin. (2) lit. e) și ale art. 361 din Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

a prevederilor Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor art.5 din Hotărârea Guvernului nr. 185/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare,

MINISTRUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

emite prezentul ordin:

Art.1. – Se aprobă *Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2015-2016*, prevăzut în **anexa nr. 1**, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.2. - (1) Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2014-2015 se desfășoară în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012*, prevăzută în anexa nr. I la ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2011-2012.

(2) Calculul mediei de admitere se face în conformitate cu prevederile anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

(3) Metodologia prevăzută la alin. (1) se va aplica în mod corespunzător, cu respectarea *Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2015-2016*.

(4) Comisia Națională de Admitere poate elabora instrucțiuni/proceduri, în vederea bunei organizări și desfășurări a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2015-2016.

Art.3. - Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2015-2016 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale*, prevăzută în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.4. (1) Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2015 -2016 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se organizează în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2011-2012 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*, prevăzută în anexa nr. IV la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4802/2010.

(2) Candidații care promovează, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

(3) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se fac, la cerere, dacă certificatul

obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.

(4) Se recunosc și se echivalează rezultatele obținute pentru limbile moderne, examenele și instituțiile menționate în *Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat*, în vigoare pentru anul respectiv. De asemenea, se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică A2, organizat de instituțiile prevăzute în lista menționată, pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

(5) Candidații cărora li se recunosc și echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

(6) Prin excepție de la prevederile alin. (1), unitățile de învățământ pot organiza, cu aprobarea consiliului de administrație al inspectoratului școlar, clase sau grupe cu profil bilingv pentru nivel începători, fără susținerea de probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă respectivă.

(7) Comisiile de admitere județene/a municipiului București vor aloca coduri distincte pentru clasele menționate la alin. (6) și vor menționa în broșura de admitere faptul că nu se susține probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(8) Admiterea candidaților la clasele cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, menționate la alin. (7) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

Art.5. Se aprobă *Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016*, prevăzut în **anexa nr. 4**, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.6. Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016 se desfășoară în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani*, prevăzută în anexa nr. 2 la ordinul ministrului educației naționale nr. 3136/2014 privind organizarea, funcționarea, admiterea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.

Art.7. Direcția generală educație și învățare pe tot parcursul vieții, Direcția generală învățământ în limbile minorităților, Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară națională, Direcția informatizare și dezvoltarea infrastructurii școlare și universitare, Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prezentul ordin.

Art.8. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

MINISTRU,
Remus PRICOPIE

ORDIN Nr. 3676/08.04.2015
pentru modificarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 4432/2014
privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și
profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016

În baza prevederilor art. 94 alin. (2) lit. e) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 26/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice,

MINISTRUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
emite prezentul ordin:

Art.I. - Ordinul ministrului educației naționale nr.4432/2014 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 651 și 651 bis din 4 septembrie 2014, se modifică după cum urmează:

1. La anexa nr.1 „Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2015-2016”, prevederile corespunzătoare secțiunilor „Probele de aptitudini” și „Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă” se modifică și se înlocuiesc cu prevederile din anexa nr.1, care face parte integrantă din prezentul ordin.
2. Anexa nr. 4 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.II. - Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția pentru învățământ în limbile minorităților, Direcția generală management și rețea școlară, Direcția generală buget – finanțe, salarizare și resurse umane, Direcția generală logistică, Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art.III. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării științifice,
Gigel Paraschiv,
Secretar de stat

**Extras din METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A
ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT
pentru anul școlar 2015-2016**

Cap.1 Dispoziții generale [...]

Art. 4. (1) Înscrierea în licee de stat se face fără examen, pe baza **mediei de admitere**

**Calculul mediei de admitere
utilizate pentru admiterea în învățământul liceal
pentru anul școlar 2015-2016**

*(conform Anexei nr. 2 la ordinul MEN nr. 4432/ 29.08.2014 privind organizarea și desfășurarea
admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016)*

1. **Media de admitere**, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial, se calculează ca **medie ponderată** între **media generală la evaluarea națională** susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 75%, și **media generală de absolvire** a claselor a V-a – a VIII-a, care are o pondere de 25% în calculul mediei de admitere.

2. Calculul mediei de admitere se face astfel:

$$MA = \frac{ABS + 3EN}{4}$$

unde:

MA = media de admitere;

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a

Art. 5. (1) Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învățământul special și a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi, pentru care se aplică prevederile specifice menționate în prezenta metodologie) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

(2) În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a

b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

c) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;

d) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;

e) nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul Evaluării Naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor Art.10, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

(4) În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (2), lit. a), b), c), d) și e) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Art. 6. (1) Pentru liceul teoretic și vocațional, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere și în funcție de opțiuni.

(2) În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe domenii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni. Repartizarea pe calificări profesionale se va face în următorii ani de studiu, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare. Unitatea de învățământ și inspectoratul școlar au obligația de a afișa, până la data de 1 mai a anului în care se organizează admiterea, oferta de școlarizare/oferta de formare profesională concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale.

Art. 7. Pentru liceele din filiera vocațională - profilurile sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic - precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie, se vor organiza, înainte de începerea repartizării computerizate, probe de aptitudini, conform metodologiei prezentate în Anexa III a prezentului ordin.

Art. 8. (1) La profilurile **artistic, sportiv, teologic și la specializarea filologie de la liceul Waldorf**, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note.

(2) Pentru **profilul artistic – arte vizuale și la profilul sportiv, precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{3Apt. + MA}{4} = MFA$$

unde:

Apt. = media aritmetică a notelor obținute la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Anexei nr. 2 la ordinul MEN nr. 4432/ 29.08.2014 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016);

MFA = media finală de admitere.

(3) Pentru **profilul artistic – muzică, coregrafie și teatru**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{Apt. + MA}{2} = MFA$$

unde:

Apt. = media aritmetică a notelor obținute la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Art.4);

MFA = media finală de admitere.

(4) Pentru profilul **teologic**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{Apt. + 3MA}{4} = MFA$$

unde:

Apt. = media aritmetică a notelor obținute la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Anexei nr. 2 la ordinul MEN nr. 4432/ 29.08.2014 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016);

MFA = media finală de admitere.

(5) Pentru profilul **militar**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{NT + MA}{2} = MFA$$

unde:

NT = nota obținută la testul grila de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform Anexei nr. 2 la ordinul MEN nr. 4432/ 29.08.2014 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016);

MFA = media finală de admitere.

(6) Media finală de admitere, menționată la alin. (2), (3), (4) și (5) se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(7) La profilul **pedagogic**, aprecierea probelor de aptitudini se face pe bază de calificativ: **admis sau respins**.

Art. 9. Candidații respinși la probele de aptitudini vor participa la repartizarea computerizată, putându-se înscrie la alte filiere și profiluri din cadrul aceleiași unități de învățământ sau la alte unități de învățământ.

Art. 10. (1) Liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale vor organiza o probă de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă. Proba se va organiza după o metodologie care va fi anunțată de către fiecare inspectorat școlar, până la data **de 1 martie** a anului în care se organizează admiterea.

(2) Aprecierea probei menționate la alin. (1) se face cu note. În situația în care candidatul obținut la probă cel puțin nota 5, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă va trece nota obținută de candidat în anexa la fișa de înscriere a acestuia, la rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională”; se va specifica și limba maternă la care a fost susținută proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere.

(3) Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere, dar constituie criteriu de departajare conform Art. 5, alin.(2).

(4) În situația în care candidatul a obținut, la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, o notă mai mică decât 5, se consideră că el nu a promovat proba respectivă, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere, fără a completa rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională” și fără a modifica în alt mod anexa fișei. În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în limba maternă respectivă.

(5) Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, își vor completa fișa de opțiuni la școlile generale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

(6) Pe fișa de admitere a fiecărui candidat se pot afla note la cel mult două limbi materne diferite la rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională” (una dintre ele fiind, eventual, limba maternă în care a studiat disciplinele la gimnaziu).

(7) Candidații la liceele/clasele cu predare în limba minorităților, care au studiat în limba maternă și, deci, au susținut Evaluarea Națională la limba și literatura maternă respectivă, nu mai trebuie să susțină proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. Ei vor completa fișele cu opțiuni în perioada specificată de calendar, la școlile generale de proveniență. Școlile generale de proveniență a acestor candidați vor completa, în fișa de înscriere, notele obținute de aceștia la Evaluarea Națională pentru proba de limba și literatura maternă.

(8) Nu vor putea fi înscrși la clase cu predare în limbile minorităților naționale decât acei candidați care au studiat în limba maternă și, deci, au susținut Evaluarea Națională la limba maternă respectivă, sau care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare în limbile minorităților naționale, înscrise în fișă.

Art. 11. (1) Pentru liceele care organizează clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne, comisia de admitere județeană/a municipiului București va organiza o probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă. Proba se va organiza în perioada menționată în calendarul admiterii, conform metodologiei aflate în Anexa IV a prezentului ordin.

(2) Evaluarea rezultatelor elevilor la proba menționată la alin. (1) se face cu note. În situația în care candidatul a obținut la probă cel puțin nota 6, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă va trece nota obținută de candidat în anexa fișei de înscriere a acestuia, la rubrica „nota obținută la proba de limbă modernă ...”. Se va indica și limba modernă la care s-a susținut proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere.

(3) În situația în care candidatul a obținut la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă o notă mai mică decât 6, se consideră că el nu a promovat proba respectivă, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere fără a completa rubrica „nota obținută la proba de limbă modernă” și fără a modifica în alt mod fișa. În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în regim bilingv a limbii moderne respective.

(4) Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu această probă, își vor completa fișa de opțiuni la școlile generale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

(5) Nu vor putea fi înscrși la clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv decât acei candidați care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, înscrise în fișă.

(6) Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere.

(7) În cazul în care, pe ultimul loc de la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, există candidați cu opțiunea exprimată pentru clasa respectivă și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la Art. 5, alin.(2), lit. a), b), c), d) și e) egale, va fi declarat admis la clasa bilingvă candidatul care a obținut notă mai mare la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(8) Candidații pot susține proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru mai multe limbi moderne, în funcție de programarea acestor teste de către inspectoratul școlar.

(9) Candidații, care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și nu au fost repartizați la clase bilingve, vor putea opta, în cadrul liceului la care au fost repartizați, pentru clasele cu predare intensivă a unei limbi moderne, fără a mai susține altă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

(10) Dacă, după repartizarea la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne a candidaților care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, menționată la alin. (1), mai rămân locuri libere, unitățile de învățământ organizează o nouă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

Pentru județul ALBA, Centrul special de înscriere pentru elevii din alte județe este organizat la COLEGIUL NAȚIONAL „HOREA, CLOȘCA ȘI CRIȘAN” din ALBA IULIA, Bd. 1 Decembrie 1918, nr. 11, tel 0258-835164 [...]

Cap. 2 Coordonarea admiterii în învățământul liceal de stat [...]

Cap. 3 Susținerea probelor de aptitudini

Art.20. (1) Pentru liceele/clasele la care se organizează **probe de aptitudini, înscrierea se desfășoară în perioada 25-26 mai 2015.**

(2) Înscrierea pentru susținerea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă se face direct de către candidați, cu o anexă a fișei de înscriere eliberată de unitatea școlară la care aceștia au absolvit cursurile gimnaziale, al cărei model este comunicat de Comisia Națională de Admitere până la data de **1 martie.**

Art.21. (1) **Secretariatele școlilor generale completează, cu datele personale** (numele, inițiala tatălui, prenumele, CNP-ul, școala și județul de proveniență), **anexele fișelor de înscriere** ale

absolvenților clasei a VIII-a, care doresc să participe la probe de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. **Anexele fișelor se eliberează solicitanților, în perioada 21-22 mai 2015** a anului în care se organizează admiterea, pentru a le permite înscrierea la aceste probe. În cazul în care candidatul solicită înscrierea la mai multe probe de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, pot fi eliberate mai multe anexe ale fișei de înscriere.

(2) **Anexele fișelor** acestor candidați **sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii**. În acest registru, se consemnează clar natura documentului eliberat: “anexă la fișa de înscriere pentru admitere în licee” și motivul eliberării acesteia: “participare la probe de aptitudini” sau “participare la probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/modernă”.

Art.22. (1) Probele de aptitudini se desfășoară în perioada 27-30 mai 2015.

(2) Probele de aptitudini se desfășoară în centrele stabilite de comisia de admitere județeană/a municipiului București. Aceasta poate decide dacă, în urma probelor de aptitudini, candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase vocaționale în specializarea pentru care au fost susținute probele.

(3) **Rezultatele** probelor menționate la alin.(1) vor fi afișate în dimineața zilei de **30 mai 2015, la unitățile școlare care au organizat probele**. În data de **2 iunie 2015**, la unitatea respectivă se depun și se rezolvă **eventualele contestații**, acolo unde metodologia prevede acest lucru. Rezultatele contestațiilor se afișează în data de **2 iunie 2015**.

(4) Odată cu afișarea listelor cu rezultatele finale la probele de aptitudini, la avizierul unității de învățământ care a organizat probele, se afișează, la loc vizibil, precizarea că listele afișate nu reprezintă listele candidaților admiși la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini. Se va preciza faptul că, la liceele vocaționale, nu pot fi admiși decât candidații care îndeplinesc prevederile prezentei metodologii și se vor afișa precizările de la art. (8) al prezentei metodologii, privitoare la admiterea acestor candidați.

(5) În data de **2 iunie 2015**, după afișarea rezultatelor finale la probele de aptitudini, tabelul cu numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență a candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, este transmis electronic și în scris comisiei de admitere județene/a municipiului București.

(6) Listele candidaților declarați admiși la probele de aptitudini se actualizează după încheierea semestrului al doilea (prin eliminarea candidaților corigenți, repenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați) și se transmit, în termen de trei zile de la încheierea cursurilor, semnate și stampilate de director, precum și în format electronic, comisiei de admitere județene. De corectitudinea datelor transmise comisiei de admitere, răspunde directorul unității de învățământ la care candidații au absolvit cursurile gimnaziale. Comisia de admitere județeană comunică liceelor care au organizat probe de aptitudini listele actualizate.

Art.23. Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele/probele astfel:

a) în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, calculate conform Art. 8 din prezenta metodologie, pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;

b) în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ: admis-respins.

Art.24. (1) Listele finale cuprinzând candidații declarați admiși și care s-au înscris pe locurile pentru care este necesară susținerea de probe de aptitudini, conform prezentei metodologii, sunt **validate de către inspectoratul școlar județean și sunt afișate la sediul unității liceale la care s-au susținut probele, până în data de 3 iulie 2015**. [...]

(4) Candidații declarați respinși la probele de aptitudini, sau care nu au fost admiși la liceele vocaționale din lipsă de locuri, ridică, în data de **6 iulie 2015**, fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini, le depun la școlile generale pe care le-au absolvit și, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, completează opțiuni la centrul de înscriere la care

este arondată școala generală pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la repartizarea computerizată.

Cap. 4 Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă

Art. 25. (1) Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, **înscrierea se desfășoară în perioada 25-26 mai 2015.**

(2) Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă se desfășoară în perioada 27-30 mai 2015.

(3) Organizarea acestor probe se face conform Art.10, Art. 11 din prezenta metodologie.

(4) Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă se organizează la centrele stabilite de comisia de admitere județeană, astfel încât candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase bilingve pentru limba modernă respectivă, respectiv la clase cu predare în respectiva limbă a minorităților.

(5) Rezultatele probelor menționate la alin.(1) vor fi afișate data de **30 mai 2015, la unitățile școlare care au organizat probele.** În data de **2 iunie 2015**, la unitatea respectivă se depun **eventualele contestații**, acolo unde, este prevăzut acest lucru. Rezultatele contestațiilor se afișează în data de **2 iunie 2015**. [...]

Art.26. (1) Candidații care au participat **la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă**, primesc, de la unitatea școlară la care au susținut probele, anexa fișei de înscriere completată sau nu, după caz, cu rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, respectiv maternă, în perioada **3-4 iunie 2015.**

(2) Candidații depun, la unitatea de învățământ pe care au absolvit-o, anexele fișelor, până la data de **9 iunie 2015.** Anexele completate, semnate și ștampilate, se vor atașa fișei de înscriere.

(3) Candidații care au participat **la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă**, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, și participă la repartizarea computerizată. [...]

Cap. 5 Pregătirea admiterii

[...]

Art. 30. (1) Candidații pot participa la repartizarea computerizată **într-un singur județ. Înscrierea candidaților** pentru admiterea în liceele din județul de proveniență se face, în perioada prevăzută de grafic, **la școlile generale** pe care aceștia le-au absolvit (**inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare**). Candidații care participă la admitere în alte județe se înscriu la **centrul special de înscriere** din județul în care doresc să fie admiși, în perioada prevăzută de grafic.

Pentru județul ALBA, Centrul special de înscriere pentru elevii din alte județe este organizat la COLEGIUL NAȚIONAL „HOREA, CLOȘCA ȘI CRIȘAN” din ALBA IULIA, Bd. 1 Decembrie 1918, nr. 11, tel 0258-835164 [...]

(2) Înscrierea candidaților la admitere se face prin completarea **fișelor de înscriere**, conform modelului stabilit de Comisia Națională de Admitere.[...]

Art.31. Secretariatele școlilor completează, **până la data de 3 iulie 2015**, pe fișele de înscriere: codul acordat unității de învățământ gimnazial, **datele personale** ale absolvenților de clasa a VIII-a, media de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, media de admitere, media generală la evaluarea națională susținută în clasa a VIII-a, sau media generală la tezele cu subiect unic precum și notele obținute în cadrul tezelor cu subiect unic, acolo unde este cazul. Completarea fișelor de înscriere se face electronic.

Art.32. (1) Fiecare unitate de învățământ gimnazial completează și listează din calculator, pentru prima etapă de admitere, **o singură fișă de înscriere** pentru fiecare absolvent, care este semnată și ștampilată de directorul școlii. **Nerespectarea prevederii referitoare la unicitatea fișei de înscriere se consideră tentativă de fraudă și atrage după sine sancționarea penală, civilă, administrativă sau disciplinară a vinovaților, după caz.**

(2) Pentru candidații care au susținut și promovat probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, fișa de înscriere listată pentru prima etapă de admitere are anexată, în original, fișa cu rezultatele la probe, semnate și ștamplate de directorul unității de învățământ la care acestea au fost susținute.

(3) Pentru a doua etapă de admitere, se va completa o nouă fișă de înscriere, pentru candidații care au participat la prima etapă, dar nu au fost repartizați.

Art.33. După încheierea introducerii în calculator a datelor personale ale candidaților și a mediilor/notelor prevăzute în fișa de înscriere, comisia de înscriere din fiecare unitate de învățământ gimnazial afișează, până la data de **3 iulie 2015**, lista cuprinzând candidații din centrul respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere. Lista cuprinde și notele/mediile menționate la **Art. 31**.

Art.34. Directorii unităților de învățământ gimnazial semnează și răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere ale elevilor din școala respectivă.

Cap. 6 Completarea fișelor de înscriere ale candidaților

Art.35. (1) Directorii unităților de învățământ gimnazial stabilesc, până la data de **7 mai 2015** a anului în care se desfășoară admiterea, **graficul desfășurării pe clase** a acțiunilor de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a.

(2) Acțiunile de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a se desfășoară în perioada **3-7 iulie 2015**. La fiecare ședință, participă elevii, părinții/tutorii legal instituți (un părinte/tutore pentru fiecare elev), diriginții, precum și un membru sau un delegat al Consiliului de administrație al unității școlare. Părinții/tutorii legal instituți semnează un proces-verbal de instruire.

Art.36. (1) În cadrul acestor ședințe, elevii și părinții sunt informați asupra rezultatelor obținute la nivelul județului, respectiv al municipiului București, la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a precum și asupra ierarhiei absolvenților de clasa a VIII-a din județ/municipiul București. Pentru aceasta, inspectoratele școlare transmit, până în data de **3 iulie 2015**, în fiecare unitate de învățământ gimnazial, numărul de absolvenți pe tranșe de medii de admitere, precum și locul ocupat în ierarhia județului/a municipiului București de fiecare absolvent, în funcție de media de admitere. Unitățile școlare gimnaziale pun la dispoziția elevilor și părinților aceste informații, prin afișare.

(2) Comisia de admitere județeană/a municipiului București va afișa zilnic, în perioada de completare a opțiunilor, pe site-ul inspectoratului, situația înscrierilor la centrul special de înscriere pentru candidații proveniți din alte județe: număr de candidați înscriși, pe tranșe de medii. Unitățile de învățământ gimnazial pun la dispoziția candidaților și părinților aceste informații.

Art.37. În cadrul ședințelor menționate la Art. 35, elevilor și părinților li se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a-și asigura repartizarea, ținând seama de media lor de admitere și de media ultimului admis la liceele/școlile de arte și meserii respective în anul precedent. **Se va atrage atenția părinților asupra faptului că necompletarea unui număr suficient de opțiuni poate duce la nerepartizarea elevului sau la nerepartizarea acestuia corespunzător mediei sale.**

Art.38. (1) Dirigințele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, **atenționează părinții** asupra faptului că trebuie să facă **opțiuni realiste** [...]

(2) **Personalul școlii nu influențează în nici un fel părinții și elevii în completarea opțiunilor**, dar îi consiliază, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv **riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste**, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză.

Art.39. (1) Candidații completează pe fișa de înscriere, **în ordinea descrescătoare a preferințelor**, codurile **opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite**.

(2) Candidații sunt avertizați că, pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, susținând

Evaluarea Națională din clasa a VIII-a la această disciplină, sau dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă menționată la Art. 10 din prezenta metodologie. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

(3) Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă, conform prevederilor Art.11 din prezenta metodologie. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Art.40. Părinților li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire, căruia i s-a acordat un cod. De asemenea, părinții sunt informați cu privire la precizările din Art.6, alin. (2) al prezentei metodologii.

Art.41. Exemplu de completare a opțiunilor:

1. Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu –cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșură codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă astfel:

1.

1	0	7
---	---	---

2. Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale – cursuri de zi, care are în broșură codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:

2.

2	7	9
---	---	---

3. Celelalte opțiuni pentru licee se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

4. Numele unităților de învățământ și codurile folosite anterior, spre exemplificare, sunt fictive.

Art.42. Cu ocazia completării opțiunilor, **părinții și candidații verifică și corectitudinea** celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

Art.43. (1) Completarea listei de opțiuni se va face de către candidat în **prezența părintelui/tutorelui legal instituit și a dirigintelui clasei**. Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna fișa de înscriere.

(2) Elevii și părinții vor fi avertizați **să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișă cu opțiunile exprimate**, având în vedere că o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

Art.44. (1) Absolvenții care **doresc să participe la admitere în alt județ**, primesc, până în data de **6 iulie 2015**, de la unitatea școlară pe care au absolvit-o, fișa de înscriere, completată cu datele personale și cu notele și media generală obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu media de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, cu media de admitere. **Pe aceste fișe nu vor fi completate opțiuni la școala de proveniență, ci la centrul special de înscriere din județul în care se dorește repartizarea.**

(2) Fișele acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii. În acest registru, se consemnează clar natura documentului eliberat: “fișă de înscriere pentru admitere în licee” și motivul eliberării fișei: “participare la admitere în alt județ”.

(3) Candidații menționați la alin. (1) se vor înscrie direct cu această fișă în județul în care doresc să fie repartizați.

Art.45. Candidații care au susținut probe de aptitudini, dar nu au fost admiși la clasele respective, precum și cei care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă și, în perioada prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la centrul zonal de

înscrisere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

Art.46. (1) Transmiterea fișelor de înscriere de la școli la centrele zonale de înscriere și introducerea datelor de pe fișe în baza de date computerizată se va face, pe măsura completării fișelor de înscriere, în **perioada 3-7 iulie 2015**, în baza unei programări[...].

(2) Directorul unității gimnaziale va sigila toate fișele de înscriere ale absolvenților școlii, completate cu opțiuni și le va duce personal, sau printr-un delegat desemnat, la **centrul zonal de înscriere** la care este arondată școala. Predarea – primirea documentelor se va face pe bază de proces-verbal.

(3) Pe măsură ce primește fișele de opțiuni de la diferite școli, comisia din centrul zonal de înscriere asigură **introducerea în baza de date computerizată** a datelor de pe fișe.

(4) După introducerea integrală în calculator a datelor pentru elevii unei școli, fișele din calculator vor fi listate, semnate de președintele centrului de înscriere și înmânate directorului școlii, cu proces-verbal de predare-primire. **Fișele de înscriere originale** sunt puse **în plicuri care se sigilează** și se semnează de directorul școlii sau de către delegatul acestuia și de președintele centrului zonal de înscriere.

Art.47 (1) În **perioada 4-8 iulie 2015**, conform planificării stabilite de comisia din școală, **părinții și elevii vor verifica**, în prezența diriginților, **corectitudinea datelor** din fișa listată de calculator pentru fiecare elev.

(2) În cazul existenței unei erori, părinții o semnalează comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte. Comisia transmite informația la centrul zonal de înscriere, care procedează la corectarea greșelii în baza de date computerizată și la listarea fișei corectate din calculator. **Fișa greșită** se păstrează în centrul zonal de înscriere, în dosarul cu documente al comisiei de înscriere, iar **fișa corectată** se înmânează directorului, care o transmite părinților și candidatului, pentru a fi semnată.

(3) Corectarea fișelor elevilor înscriși din alte județe se face în centrul în care s-a făcut înscrierea acestor candidați, în perioada prevăzută în grafic.

(4) Fișele corecte sau corectate, listate din calculator, sunt semnate de profesorul diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că acestea sunt corecte și acceptate și rămân în posesia părintelui/tutorelui candidatului. În cazul în care fișa inițială a fost corectată, un exemplar al fișei corectate, listate din calculator și semnate de diriginte, candidat și părintele/tutorele acestuia va rămâne atașat fișei inițiale.

(5) De asemenea, în cadrul acestor ședințe de verificare, fiecare candidat va controla prezența numelui său pe lista de control afișată la sediul școlii generale, conform Art. 33, precum și corectitudinea datelor personale, a mediilor, a notelor din listă. [...]

Cap.7 Repartizarea computerizată și afișarea rezultatelor

Art.50.[...]

(3) Până la data de **14 iulie 2015**, se efectuează repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a care au participat la prima etapă de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților, înscrise în fișa de opțiuni. La repartizare se folosesc criteriile de departajare menționate la Art. 5 din prezentele proceduri. Nu se iau în considerare:

(i) opțiunile pentru licee, cursuri de zi, ale candidaților care nu satisfac condițiile precizate la Art.3,

(ii) opțiunile pentru licee/clase cu predare în limbile minorităților naționale, ale candidaților care nu au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă sau care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă menționată la Art.10

(iii) opțiunile pentru clase bilingve ale candidaților care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, prevăzută în prezenta metodologie.

(4) Până la data de **15 iulie 2015**, centrele de admitere județene tipăresc și afișează în fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și în centrul special de înscriere pentru absolvenții proveniți din alte județe:

- a) lista candidaților din unitatea respectivă, admiși în licee, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea școlară la care au fost admiși;
- b) situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal din județ, după încheierea primei etape de admitere. [...]

Art.51. (1) La a doua etapă a repartizării computerizate participă candidații din seria curentă, indiferent de vârstă, și cei din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data de 11 septembrie 2015 inclusiv și care se află în una din situațiile: au participat și au rămas nerepartizați după prima etapă, sau nu au participat, din diferite motive, la prima etapă de admitere.

(2) Candidații care nu au participat la prima etapă de repartizare, completează fișa de opțiuni, în perioada **15 - 20 iulie 2015**. În aceeași perioadă, completează o nouă fișă de opțiuni candidații care au participat la prima etapă, dar au rămas nerepartizați. Completarea opțiunilor de către candidații care participă la a doua etapă de admitere se face la școlile generale de proveniență sau la centrul special de înscriere pentru candidații din alte județe.

(3) În situația în care au rămas locuri neocupate la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, înscrierea candidaților pentru aceste probe se face în **15 iulie 2015**, iar susținerea probelor se face în perioada **16-17 iulie 2015**. Afișarea rezultatelor finale se face în **18 iulie 2015**. Candidații respinși la probele de aptitudini și candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă completează opțiunile în data de **20 iulie 2015** și participă la repartizarea computerizată.

(4) Introducerea noilor baze de date în calculator, verificarea fișelor cu opțiuni listate din calculator, precum și corectarea eventualelor erori se fac în perioada **15-21 iulie 2015**.

(5) În data de **22 iulie 2015**, până la ora 14, noile baze de date se transmit la centrul județean de admitere, care le transmite la Centrul Național de Admitere, în aceeași zi, până la ora 22.

(6) Până la data de **23 iulie 2015**, Centrul Național de Admitere realizează repartizarea computerizată a candidaților din a doua etapă de admitere.

(7) Până la data de **23 iulie 2015**, centrele de admitere județene tipăresc și afișează, în fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și în centrul special de înscriere pentru absolvenții proveniți din alte județe:

- a) lista candidaților din unitatea respectivă, admiși în licee, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea școlară la care au fost admiși;
- b) situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal de stat din județ/municipiul București, după încheierea celei de a doua etape de admitere.

Art.52. La încheierea repartizării computerizate a elevilor care au participat la a doua etapă de admitere, centrul de admitere județean/al municipiului București transmite fiecărei unități de învățământ liceal de stat lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe specializări, domenii ale pregătirii de bază, listă care va fi afișată la sediul unității

Art.53. (1) În perioada **16 - 24 iulie 2015**, absolvenții depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie legalizată;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (**cu calculul mediei generale**);
- e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată la alin. (1), nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană de admitere. Acești candidați vor fi repartizați de comisia de admitere județeană, pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

(4) Unitățile de învățământ liceal de stat transmit comisiei județene de admitere, până la data de **24 iulie 2015**, situația locurilor rămase libere în urma neînscrierii unor candidați repartizați în sesiunea de admitere.

Art.54. (1) În perioada **27-30 iulie 2015**, comisia de admitere județeană rezolvă situațiile speciale apărute după repartizarea computerizată: situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni, distribuie sau redistribuie pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.

(2) **Nu se va depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere.** Deciziile se iau după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului.

(3) Deciziile comisiei de admitere județene se iau cu majoritate de voturi, cu consemnare într-un proces-verbal, și sunt făcute publice prin afișare la sediul inspectoratului școlar.

(4) În perioada menționată la alin. (1), după rezolvarea situațiilor speciale, comisiile de admitere județene repartizează pe locurile rămase libere absolvenții învățământului gimnazial care au fost repartizați, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în perioada prevăzută de prezenta metodologie și pe cei care, din diferite motive, nu au participat la repartizările computerizate.

Art. 55.(1) Absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost repartizați sau nu au participat la cele două etape de admitere și care, din diferite motive, nu se adresează comisiei de admitere județene/a municipiului București în perioada menționată la aliniatul Art. 54.(1) și solicită ulterior un loc în clasa a IX-a, precum și cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapelor de admitere menționate anterior vor fi repartizați de comisia de admitere județeană, pe locurile rămase libere. Repartizarea se face în data de **4 septembrie 2015**, ținând cont de criteriile prevăzute în prezentele proceduri, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene. [...]

(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezentele proceduri, mai există locuri vacante la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, comisiile de admitere județene/a municipiului București pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe, în perioada **1-2 septembrie 2015**. Graficul desfășurării probelor și locul de desfășurare a acestora vor fi făcut publice până la data de **1 august 2015**, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

Cap. 8 Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special

Art.56. (1) Comisiile de admitere județene/a municipiului București stabilesc, cu avizul Comisiei Naționale de Admitere, și anunță, prin afișare la sediul inspectoratului școlar, până la data de **15 mai 2015**, unitățile de învățământ, specializările și numărul de locuri alocate pentru candidații romi, pe baza măsurilor afirmative, promovate în contextul Strategiei guvernamentale privind îmbunătățirea situației romilor. Numărul de locuri anunțat nu mai poate fi modificat după data de **15 mai 2015**. Informațiile menționate se transmit Comisiei Naționale de Admitere, la Direcția Generală Învățământ în Limbile Minorităților, Relația cu Parlamentul și Partenerii Sociali.

(2) Locurile speciale pentru candidații romi se vor aloca, peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 30 de elevi la clasă.

(3) Cererile pentru înscrierea pe locurile speciale pentru romi se primesc, la comisia de admitere județeană, până la data de **19 iunie 2015, ora 16**. Orice cerere depusă după această dată nu mai este luată în considerare.

(4) Candidații din etnia romilor care concurează pentru ocuparea locurilor alocate distinct pentru aceștia trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele precizate la Art. 53, lit. a) - b) din prezenta metodologie, o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituită, prin care **se atestă apartenența lor la etnia romilor și nu** faptul că fac parte din respectiva organizație.

(5) În data de **8 iulie 2015, ora 11,00 la sediul Inspectoratului Școlar Județean Alba – sala de ședințe, str. Gabriel Bethlen nr.7**, comisia de admitere județeană asigură repartizarea candidaților romi care au depus cereri până la data menționată la alin. (3), pe locurile speciale pentru romi, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică.

(6) În situația în care locurile speciale pentru romi nu au fost ocupate, ele vor fi folosite pentru rezolvarea cazurilor speciale, menționate la Art. 54.

Art.57. (1) Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special se organizează de către comisia de admitere județeană, în data de **11 iulie 2015, ora 9,00 la sediul Inspectoratului Școlar al Județului Alba – sala de ședințe, str. Gabriel Bethlen nr.7**

(2) Locurile alocate învățământul liceal special sunt anunțate în broșura de admitere, într-o listă separată, care va purta mențiunea că aceste locuri nu participă la repartizarea computerizată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face repartizarea candidaților pentru învățământul special, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Repartizarea pe locurile din unitățile de învățământ special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz, și în funcție de opțiuni.

Cap. 9 Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă

Art.58. (1) Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 1 septembrie 2015, inclusiv, se face la un **centru special desemnat de inspectoratul școlar: Centrul special pentru admiterea în clasa a IX-a învățământ seral este la COLEGIUL TEHNIC „APULUM” ALBA IULIA.**

(2) Centrul special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 1 septembrie 2015 inclusiv este anunțat prin afișare la sediul inspectoratului și în toate unitățile de învățământ gimnazial, până la data de **1 mai 2015**. El este de asemenea anunțat în broșura cuprinzând informațiile referitoare la admitere.

(3) Calendarul admiterii candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 1 septembrie 2015 inclusiv este anunțat de inspectoratul școlar până la data de **15 iulie 2015** și este afișat la sediul inspectoratului școlar și la centrul menționat la alin. (1).

(4) Depunerea dosarelor de înscriere se face în perioada **21-22 iulie 2015**, la centrul menționat. Dosarele conțin următoarele acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) certificatul de naștere cartea de identitate și, după caz, certificatul de căsătorie, în copie legalizată;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- e) fișa medicală.

(5) Repartizarea candidaților menționați la alin. (1) se face în perioada **24 iulie 2015**, pe locurile anunțate de inspectoratul școlar în broșura de admitere.

(6) Repartizarea se face în ședință publică, în două etape. În prima etapă, sunt repartizați, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor, candidații care au susținut evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/ examenul de capacitate. În a doua etapă, sunt repartizați, pe locurile rămase libere, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, candidații care nu au participat la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate.

Centrul special pentru admiterea în clasa a IX-a învățământ seral este la COLEGIUL TEHNIC „APULUM” ALBA IULIA.

**CALENDARUL ADMITERII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT
pentru anul școlar 2015-2016**

(Anexa nr. 1 la ordinul MEN nr. 4432/ 29.08.2014 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016)

DATA LIMITĂ/PERIOADA	EVENIMENTUL
Pregătirea admiterii	
31 ianuarie 2015	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii
1 martie 2015	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă Transmiterea de către Comisia Națională de Admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
1 mai 2015	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere
7 mai 2015	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale, a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului ședințelor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora
15 mai 2015	Transmiterea la Ministerul Educației Naționale a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită
11 - 29 mai 2015	Ședințe de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare.
17 iunie 2015	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați
19 iunie 2015	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a
2 iulie 2015	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene

3 iulie 2015	Afișarea în fiecare unitate de învățământ gimnazial, a listei candidaților, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților claselor a VIII-a.
6 iulie 2015	Eliberarea fișelor de înscriere pentru candidații care solicită să participe la admitere în alt județ
Probele de aptitudini	
21-22 mai 2015	Eliberarea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini
25-26 mai 2015	Înscrierea pentru probele de aptitudini
27-30 mai 2015	Desfășurarea probelor de aptitudini Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini
2 iunie 2015	Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini, acolo unde metodologia permite acest lucru Afișarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor la probele de aptitudini Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini
19 iunie 2015	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/ a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați
2 iulie 2015	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/ a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere
3 iulie 2015	Validarea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și afișarea listei în unitatea de învățământ liceal respectivă
6 iulie 2015	Ridicarea de la liceele vocaționale a fișelor de înscriere de către candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele la care s-au susținut probe de aptitudini
Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
21-22 mai 2015	Eliberarea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

25-26 mai 2015	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
27-30 mai 2015	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Afișarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
2 iunie 2015	Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, acolo unde metodologia permite acest lucru Afișarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
3-4 iunie 2015	Ridicarea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
9 iunie 2015	Depunerea de către candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă a anexelor fișelor de înscriere la unitățile de învățământ gimnazial absolvite
10 iunie 2015	Transmiterea de către comisiile județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe.
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special	
15 mai 2015	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi
19 iunie 2015	Data limită pentru primirea cererilor de înscriere a candidaților pe locurile speciale pentru romi
6-8 iulie 2015	<i>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi</i>
9-11 iulie 2015	<i>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special</i>
Prima etapă de admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2015-2016	
3 – 7 iulie 2015	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a. Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a proveniți din alte județe, la centrul special desemnat din județul pentru care solicită înscrierea
3 - 7 iulie 2015	Introducerea în baza de date computerizată a datelor din fișele de înscriere
4 – 8 iulie 2015	Verificarea de către părinți și candidați a fișelor editate de calculator, corectarea greșelilor în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator
9 iulie 2015	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul județean de admitere/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată

	Predarea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București
10 iulie 2015	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul Național de Admitere
11-12 iulie 2015	Verificarea și corectarea bazelor de date de către Comisia Națională de Admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București, transmiterea modificărilor la comisia națională
13 iulie 2015	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor
14 iulie 2015	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2015 - 2015
15 iulie 2015	Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listelor cu absolvenții repartizați proveniți din școlile respective și a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal de stat din județ/municipiul București
15 iulie 2015	Afișarea de către fiecare unitate de învățământ liceal a listei candidaților repartizați în acea unitate
16 iulie -25 iulie 2015	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
A doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2015 - 2016	
15 iulie 2015	Înscrierea candidaților la liceele care organizează probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
16-17 iulie 2015	Susținerea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori de limbă maternă
18 iulie 2015	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații
15 - 20 iulie 2015	Completarea fișei de opțiuni de către candidații care nu au participat la prima repartizare, completarea unei noi fișe de opțiuni de către cei rămași nerepartizați după prima etapă a admiterii
20 iulie 2015	Completarea fișei de opțiuni de către candidații care au fost respinși la liceele/clasele care organizează probe de aptitudini Completarea fișei de opțiuni de către candidații care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă
15-21 iulie 2015	Introducerea datelor în calculator, verificarea fișelor listate și corectarea eventualelor erori
22 iulie 2015	Transmiterea noilor baze de date la centrul de admitere județean/al municipiului București și la Centrul Național de Admitere
23 iulie 2015	Repartizarea computerizată a candidaților din a doua etapă a admiterii
23 iulie 2015	Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial/în centrul special de înscriere a listelor cu absolvenții proveniți din școlile respective/din alte județe, repartizați în a doua etapă și a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal de stat Afișarea de către fiecare unitate de învățământ liceal de stat a listei candidaților repartizați în acea unitate în a doua etapă
23 -24 iulie 2015	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care au fost repartizați

	candidații din etapa a doua
24 iulie 2015	Transmiterea de către unitățile de învățământul liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în cele două etape ale admiterii
27-30 iulie 2015	Rezolvarea de către comisia județeană de admitere a situațiilor speciale ivite după cele două etape de repartizare computerizată, a repartizării candidaților care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat la primele două repartizări computerizate.
A treia etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2015 - 2016	
1 august 2015	Afișarea locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă
31 august 2015	Înscrierea candidaților la liceele care organizează probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
1-2 septembrie 2015	Desfășurarea probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
3-4 septembrie 2015	Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat la nicio repartizare sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare
7 septembrie 2015	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării
Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă	
1 mai 2015	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2015 - 2016
15 iulie 2015	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2015 - 2016
21-22 iulie 2015	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2015 - 2016
22-24 iulie 2015	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care au împlinit vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2015 – 2016, pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă

22.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	23.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	24.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	25.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	26.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	27.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	28.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
29.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	30.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	31.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	32.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	33.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	34.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	35.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
36.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	37.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	38.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	39.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	40.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	41.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	42.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
43.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	44.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	45.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	46.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	47.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	48.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	49.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
50.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	51.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	52.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	53.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	54.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	55.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	56.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
57.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	58.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	59.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	60.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	61.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	62.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	63.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
64.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	65.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	66.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	67.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	68.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	69.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	70.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
71.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	72.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	73.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	74.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	75.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	76.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	77.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
78.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	79.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	80.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	81.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	82.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	83.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	84.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
85.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	86.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	87.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	88.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	89.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	90.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	91.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
92.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	93.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	94.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	95.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	96.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	97.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	98.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
99.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	100.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	101.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	102.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	103.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	104.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	105.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
106.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	107.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	108.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	109.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	110.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	111.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	112.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
113.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	114.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	115.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	116.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	117.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	118.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	119.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
120.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	121.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	122.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	123.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	124.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	125.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	126.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
127.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	128.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	129.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	130.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	131.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	132.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	133.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
134.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	135.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	136.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	137.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	138.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	139.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	140.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
141.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	142.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	143.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	144.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	145.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	146.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	147.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
148.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	149.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	150.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	151.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	152.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	153.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	154.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
155.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	156.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	157.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	158.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	159.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	160.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	161.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
162.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	163.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	164.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	165.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	166.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	167.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	168.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
169.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	170.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	171.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	172.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	173.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	174.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	175.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
176.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	177.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	178.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	179.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	180.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	181.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	182.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
183.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	184.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	185.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	186.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	187.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	188.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	189.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
190.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	191.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	192.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	193.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	194.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	195.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	196.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
197.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	198.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	199.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	200.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	201.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	202.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	203.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
204.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	205.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	206.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	207.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	208.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	209.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	210.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
211.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	212.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	213.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	214.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	215.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	216.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	217.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
218.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	219.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	220.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	221.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	222.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	223.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	224.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
225.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	226.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	227.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	228.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	229.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	230.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	231.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
232.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	233.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	234.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	235.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	236.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	237.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	238.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
239.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	240.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	241.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	242.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	243.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	244.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	245.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
246.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	247.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	248.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	249.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	250.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	251.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	252.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
253.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	254.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	255.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	256.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	257.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	258.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	259.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
260.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	261.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	262.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	263.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	264.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	265.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	266.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
267.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	268.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	269.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	270.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	271.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	272.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	273.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
274.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	275.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	276.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	277.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	278.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	279.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	280.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
281.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	282.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	283.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	284.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	285.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	286.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	287.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Datele din această fișă cu caracter personal sunt preluate de către MECES în baza notificării înregistrate în Registrul de Evidență a prelucrării de date cu caracter personal nr. 5331, în conformitate cu Legea nr.677 din 2001, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ale MECES privind cooperarea în domeniul educației și culturii. Datele nu pot fi dezvăluite către terți.
 Datele privind scopul prelucrării acestor cu caracter personal sunt disponibile pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte

PARTEA a II-a

**ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÎNTUL
PROFESIONAL DE STAT**

PENTRU

ANUL ȘCOLAR 2015 - 2016

PLANUL DE ȘCOLARIZARE

Defalcarea planului de școlarizare aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 211/25.03.2015 pentru anul școlar 2015-2016 pe unități de învățământ, profiluri/domenii și specializări, cu codurile de înscriere alocate.

Nr. Crt	Unitatea De Invatamant	Localitatea	Domeniul	Calificarea	Nr. Clase	Nr. Locuri	Cod
1	Colegiul Tehnic "Alexandru Domsa"	ALBA IULIA	Mecanică	Mecanic auto	1	28	527
	Colegiul Tehnic "Alexandru Domsa"	ALBA IULIA	Electromecanică	Electromecanic utilaje si instalatii industriale	1,5	42	543*
	Colegiul Tehnic "Alexandru Domsa"	ALBA IULIA	Mecanică	Modelier	0,5	14	514*
	Colegiul Tehnic "Alexandru Domsa"	ALBA IULIA	Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	0,5	14	551
	Colegiul Tehnic "Alexandru Domșa"	ALBA IULIA	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	0,5	14	613
2	Colegiul Tehnic Dorin Pavel	ALBA IULIA	Construcții instalații și lucrări publice	Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze	0.5	14	580
	Colegiul Tehnic Dorin Pavel	ALBA IULIA	Construcții instalații și lucrări publice	Zugrav-ipsosar-vopsitor-tapetar	0.5	14	578
	Colegiul Tehnic Dorin Pavel	ALBA IULIA	Electric	Electrician constructor	0,5	14	563
	Colegiul Tehnic Dorin Pavel	ALBA IULIA	Mecanică	Constructor montator de structuri metalice	0,5	14	504
3	Colegiul Tehnic "Apulum"	ALBA IULIA	Materiale de construcții	Operator ceramică fină	1	28	560
4	Colegiul Economic "Dionisie Pop Marțian"	ALBA IULIA	Turism si alimentatie	Bucatar	1	28	601
	Colegiul Economic "Dionisie Pop Marțian"	ALBA IULIA	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	28	599
5	LICEUL TEHNOLOGIC SILVIC	CIMPENI	Electromecanica	Electromecanic utilaje si instalatii industriale	1	28	543
	LICEUL TEHNOLOGIC SILVIC	CIMPENI	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	1	28	613
	LICEUL TEHNOLOGIC SILVIC	CIMPENI	Turism si alimentatie	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	28	599
6	LICEUL TEHNOLOGIC ȚARA MOTILOR	ALBAC	Agricultură	Lucrător în agroturism	1	28	588

Nr. Crt	Unitatea De Invatamant	Localitatea	Domeniul	Calificarea	Nr. Clase	Nr. Locuri	Cod
	ALBAC						
7	Liceul Tehnologic	OCNA MURES	Electric	Electrician exploatare joasa tensiune	1	28	567
8	Liceul Tehnologic "Timotei Cipariu"	BLAJ	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	0,5	14	530*
	Liceul Tehnologic "Timotei Cipariu"	BLAJ	Mecanică	Rectificator	0,5	14	509
	Liceul Tehnologic "Timotei Cipariu"	BLAJ	Mecanică	Sculer matrițer	0,5	14	510*
	Liceul Tehnologic "Timotei Cipariu"	BLAJ	Mecanică	Mecanic auto	0,5	14	527
	Liceul Tehnologic "Timotei Cipariu"	BLAJ	Electric	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice	1	28	568
	Liceul Tehnologic "Timotei Cipariu"	BLAJ	Fabricarea produselor din lemn	Operator la producerea semifabricatelor pe bază de lemn	0,5	14	611
	Liceul Tehnologic "Timotei Cipariu"	BLAJ	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	0,5	14	613
9	Colegiul Tehnic "Ion D. Lazarescu"	CUGIR	Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	0,5	14	538
	Colegiul Tehnic "Ion D. Lazarescu"	CUGIR	Mecanică	Frezor-rabotor-mortezor	1	28	508
	Colegiul Tehnic "Ion D. Lazarescu"	CUGIR	Mecanică	Rectificator	0,5	14	509
10	Colegiul Tehnic Aiud	AIUD	Mecanică	Mecanic auto	1	28	527
	Colegiul Tehnic Aiud	AIUD	Industrie textilă și pielărie	Confectioner produse textile	1	28	620
11	Liceul Tehnologic Agricol "Al. Borza" Ciumbrud	CIUMBRU D	Comerț	Comerciant-vânzător	1	28	597
12	Liceul Tehnologic "Ștefan Manciulea"	BLAJ	Industrie alimentară	Brutar -patiser-preparator produse făinoase	1	28	603
13	Liceul Tehnologic Sebes	SEBES	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	28	599
	Liceul Tehnologic Sebes	SEBES	Fabricarea produselor din lemn	Tamplar universal	1	28	613
	Liceul Tehnologic Sebes	SEBES	Industrie textila si pielarie	Confectioner articole din piele și înlocuitori	1	28	623
	Liceul Tehnologic Sebes	SEBES	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații	1	28	543

Nr. Crt	Unitatea De Invatamant	Localitatea	Domeniul	Calificarea	Nr. Clase	Nr. Locuri	Cod
				industriale			
	Liceul Tehnologic Sebes	SEBES	Chimie industrială	Operator fabricarea și prelucrarea celulozei și hârtiei	1	28	558
14	Liceul Tehnologic	JIDVEI	Mecanică	Mecanic agricol	1	28	536
15	Liceul "Dr.Lazăr Chirilă"	BAIA DE ARIEȘ	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	1	28	523

Codurile marcate cu * fac parte din invatamantul profesional dual in parteneriat cu agentii economici care ofera bursa suplimentară.

LISTA LOCURILOR ALOCATE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL DE 3 ANI PENTRU DEFICIENȚI

NR. CRT	UNITATEA DE INVATAMANT	LOCALITATEA	DOMENIUL	NR.CLASE	NR.LOCURI
1	Liceul Tehnologic "Timotei Cipariu"	Blaj	Fabricarea produselor din lemn	1	12

Înscrierea candidaților în vederea repartizării pentru învățământul profesional special se face, în perioada 09 - **10 iulie 2015**, pe baza următoarelor documente:

- Cerere de înscriere;
- Certificatul de naștere în copie legalizată;
- Adeverință eliberată de școala absolvită din care să reiasă dacă a participat sau nu la evaluarea națională și în caz că a participat, notele obținute la fiecare probă și media generală obținută la evaluarea națională;
- Foaia matricolă pentru clasele V-VIII (cu calculul mediei generale);
- Certificatul de încadrare într-o categorie de persoană cu handicap (tipul și gradul de deficiență);
- Certificat de expertiză și orientare școlară.

Repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz și în funcție de opțiuni, la **Inspectoratul Școlar Județean Alba - sala ședințe**, în data de **10 iulie 2015 ora 12,00**, în prezența candidatului și a părintelui/tutorelui.

LOCURI ALOCATE PENTRU ROMI ÎN INVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE 3 ANI

Nr. Crt	Unitatea de învățământ	Localitatea	Domeniul	Calificarea	Nr. Clase	Nr. Locuri
1	Colegiul Tehnic Dorin Pavel	ALBA IULIA	Construcții instalații și lucrări publice	Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze	0,5	1
	Colegiul Tehnic Dorin Pavel	ALBA IULIA	Construcții instalații și lucrări publice	Zugrav-ipsosar-vopsitor-tapetar	0,5	1
	Colegiul Tehnic Dorin Pavel	ALBA IULIA	Electric	Electrician constructor	0,5	1
	Colegiul Tehnic Dorin Pavel	ALBA IULIA	Mecanică	Constructor montator de structuri metalice	0,5	1
2	Colegiul Tehnic "Apulum"	ALBA IULIA	Materiale de construcții	Operator ceramică fină	1	2
3	Colegiul Economic "Dionisie Pop Marțian"	ALBA IULIA	Turism si alimentatie	Bucatar	1	2
	Colegiul Economic "Dionisie Pop Marțian"	ALBA IULIA	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	2
4	LICEUL TEHNOLOGIC SILVIC	CIMPENI	Electromecanica	Electromecanic utilaje si instalatii industriale	1	2
	LICEUL TEHNOLOGIC SILVIC	CIMPENI	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	1	2
	LICEUL TEHNOLOGIC SILVIC	CIMPENI	Turism si alimentatie	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	2
5	LICEUL TEHNOLOGIC ȚARA MOȘILOR	ALBAC	Agricultură	Lucrător în agroturism	1	2
6	Liceul Tehnologic	OCNA MURES	Electric	Electrician exploatare joasa tensiune	1	2
7	Colegiul Tehnic	AIUD	Mecanică	Mecanic auto	1	2
	Colegiul Tehnic	AIUD	Industria textilă și pielărie	Confectioner produse textile	1	2
8	Liceul Tehnologic Agricol "Al. Borza"	CIUMBRUD	Comerț	Comerciant-vânzător	1	2
9	Liceul Tehnologic "Ștefan Manciulea"	BLAJ	Industria alimentară	Brutar -patiser-preparator produse făinoase	1	2
10	Liceul Tehnologic	SEBES	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	2
	Liceul Tehnologic	SEBES	Fabricarea produselor din lemn	Tamplar universal	1	2
	Liceul Tehnologic	SEBES	Industria textila si pielărie	Confectioner articole din piele și înlocuitori	1	2

Nr. Crt	Unitatea de învățământ	Localitatea	Domeniul	Calificarea	Nr. Clase	Nr. Locuri
	Liceul Tehnologic	SEBES	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	1	2
	Liceul Tehnologic	SEBES	Chimie industrială	Operator fabricarea și prelucrarea celulozei și hârtiei	1	2
11	Liceul Tehnologic	JIDVEI	Mecanică	Mecanic agricol	1	2
12	Liceul "Dr.Lazăr Chirilă"	BAIA DE ARIEȘ	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	1	2

ÎN ATENȚIA CANDIDAȚILOR ȘI PĂRINȚILOR

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT CU DURATA DE 3 ANI

PENTRU ANUL ȘCOLAR 2015 – 2016

(conform Anexei 2 din OMEN Nr. 3136 din 20 februarie 2014)

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

ART. 1 Admiterea elevilor în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, denumit în continuare învățământ profesional cu durata de 3 ani, se face cu respectarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat cu durata de 3 ani, prevăzută în anexa nr. 1 la ordin, pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

ART. 2 (1) Pot opta pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare.

(2) Elevii prevăzuți la alin. (1) pot fi înscriși în învățământul profesional cu durata de 3 ani numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

(3) Opțiunea elevilor pentru învățământ profesional cu durata de 3 ani se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

ART. 3 În vederea admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional poate organiza, în anumite condiții, preselecția candidaților și/sau proba suplimentară de admitere.

ART. 4 (1) Conform calendarului admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, admiterea se realizează în 3 etape.

(2) În fiecare etapă de admitere se organizează:

- înscrierea candidaților;
- preselecția candidaților, după caz;
- proba suplimentară de admitere, după caz;
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

CAPITOLUL II - Înscrierea candidaților

ART. 5 (1) Înscrierea în învățământul profesional cu durata de 3 ani se face în urma unui proces de orientare și consiliere a elevilor.

(2) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

(3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial.

(4) Modelul fișei de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani va fi elaborat de Comisia Națională de Admitere în Învățământul Profesional și se transmite comisiilor de admitere județene/a municipiului București până la data de 1 martie.

(5) Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional, pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional.

ART. 6 La încheierea perioadelor de înscriere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, comisiile de admitere din unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani transmit în format electronic și în scris către comisia de admitere județeană/a municipiului București, pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani, lista candidaților înscriși la învățământul profesional cu durata de 3 ani.

ART. 7 Lista candidaților înscriși la învățământul profesional cu durata de 3 ani este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, împreună cu graficul de desfășurare a sesiunii de preselecție, acolo unde este cazul, și cu graficul de desfășurare a probei suplimentare de admitere, în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ. În listele afișate în etapa I a admiterii se va menționa expres anularea înscrierii în învățământul profesional cu durata de 3 ani a candidaților care nu au promovat clasa a VIII-a.

CAPITOLUL III - Preselecția candidaților

ART. 8 (1) Operatorul economic/Instituția publică parteneră a unității de învățământ poate solicita organizarea unei sesiuni de preselecție a candidaților, organizată înainte de desfășurarea probei de admitere, în cazul în care operatorul economic/instituția publică parteneră a unității de învățământ se implică prin susținere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru cu unitatea de învățământ.

(2) Cererea scrisă a operatorului economic/instituției publice partenere pentru organizarea unei sesiuni de preselecție a candidaților este adresată unității de învățământ și este aprobată în consiliul de administrație al unității de învățământ.

(3) Toate unitățile de învățământ care organizează sesiunea de preselecție pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani au obligația de a elabora și a anunța public procedura de preselecție, care va cuprinde informații privind conținutul (tematica) și modul de organizare și desfășurare a probei de preselecție.

(4) Procedura de preselecție, elaborată de unitatea de învățământ în parteneriat cu operatorul economic/instituția publică parteneră, este aprobată de consiliul de administrație al unității de învățământ și de către operatorul economic/instituția publică parteneră și este avizată de inspectoratul școlar județean/al municipiului București.

(5) Procedura de preselecție este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ profesional, conform calendarului admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

(6) Procedura de preselecție va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.

(7) În cazul în care în cadrul aceleiași unități de învățământ se organizează probă de preselecție pentru mai multe domenii de formare profesională/calificări pe baza unei proceduri de

preselecție unitare, înscrierea la preselecție se face în baza fișei de înscriere cu opțiunile elevilor pentru domeniile de formare profesională/calificările pentru care se organizează preselecția, înregistrate în ordinea preferințelor candidaților.

(8) Unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție transmite comisiei de admitere județene/a municipiului București spre validare, electronic și în scris, tabelul cu rezultatele obținute de elevi la sesiunea de preselecție, conținând numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență, școala și domeniul de formare profesională/calificarea pentru care s-a realizat preselecția, mențiunea "admis"/"respins" în urma preselecției.

(9) Tabelul cu rezultatele obținute de candidați la sesiunea de preselecție, validat de comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani, va fi afișat la sediul unității școlare care a organizat preselecția.

(10) Candidații care au fost respinși la preselecție ridică fișele de înscriere la învățământul profesional cu durata de 3 ani de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție.

(11) Candidații care au fost respinși la preselecție pot să se înscrie la o altă unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani și care nu a organizat sesiune de preselecție, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani, sau pot să opteze pentru înscrierea în învățământul liceal.

CAPITOLUL IV - Proba suplimentară de admitere

ART. 9 (1) Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani au obligația de a elabora și anunța public procedura de admitere.

(2) Procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ care are oferta educațională pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani este aprobată de consiliul de administrație al școlii și este avizată de inspectoratul școlar județean/al municipiului București.

(3) Procedura de admitere va cuprinde informații privind:

- condiția de a trece prin etapa prealabilă de preselecție (acolo unde este cazul, conform art. 8);

- cazurile în care se susține proba suplimentară de admitere și calculul mediei de admitere, conform art. 10 și, respectiv, 12, modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale, conform art. 11;

- disciplina din planul de învățământ pentru clasa a VIII-a la care se susține proba suplimentară de admitere;

- programa de examen pentru disciplina la care se susține proba suplimentară de admitere;

- modul de organizare și desfășurare a probei suplimentare de admitere;

- modele de subiecte și bareme de evaluare și notare pentru proba suplimentară de admitere;

- durata probei suplimentare de admitere;

- modul de organizare și desfășurare a contestațiilor.

(4) Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ profesional cu durata de 3 ani, conform calendarului admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

(5) Proba suplimentară de admitere se desfășoară, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

CAPITOLUL V - Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor

ART. 10 Admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani se realizează, în fiecare etapă, astfel: a) în cazul în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului; în portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul profesional de 3 ani, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la Evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 75%, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 25%; b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere definită la lit. a) și în proporție de 30% nota obținută la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

ART. 11 (1) În cazul în care 2 candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media generală obținută la Evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(2) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați, cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și acea calificare, care au mediile de admitere, precum și mediile menționate la alin. (1) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

ART. 12 (1) Calculul mediei de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani se face astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ

$$MAIP = MA = \frac{ABS + 3EN}{4}$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani;

MA = media de admitere calculată conform art. 10 alin. a);

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la Evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ

$$MAIP = \frac{70 \cdot MA + 30 \cdot PSA}{100}$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

MA = media de admitere calculată conform art. 12 alin. (1) lit. a);

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

(2) Media de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani, menționată la alin. (1), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obținută la Evaluarea națională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004 - 2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(4) Pentru candidații care nu au susținut Evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este **1:EN = 1**.

(5) Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform art. 12 alin. (1) lit. a), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor din oferta școlii.

(6) În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite de unitatea respectivă de învățământ, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform art. 12 alin. (1) lit. a), drept criteriu de departajare și de ordonare pe listă a candidaților admiși la fiecare calificare.

(7) Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform art. 12 alin. (1) lit. b), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși în cazul în care numărul de candidați depășește numărul locurilor din oferta școlii.

(8) În perioada **26 - 28 iulie 2015**, comisia de admitere județeană/a municipiului București va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la Evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

ART. 13 (1) Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși la învățământul profesional cu durata de 3 ani se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional și se transmit la comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani, după fiecare etapă de admitere, conform Calendarului admiterii.

(2) După validarea listelor de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani, acestea se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani.

ART. 14 (1) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, candidații depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

a) fișa de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani;

b) certificatul de naștere, în copie legalizată;

c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;

e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarele etape de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

ART. 15 (1) Candidații respinși la admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani, precum și candidații admiși care doresc să renunțe la locul ocupat la învățământul profesional cu durata de 3 ani se pot înscrie la admiterea în învățământul liceal.

(2) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, candidații declarați admiși care doresc să participe la admiterea în învățământul liceal ridică fișele de înscriere la învățământul profesional cu durata de 3 ani de la secretariatele unităților de învățământ la care au fost declarați admiși, pe baza unei cereri.

(3) Opțiunea de a participa la admiterea în învățământul liceal atrage după sine renunțarea pentru etapa respectivă a admiterii la locul ocupat în urma admiterii la învățământul profesional cu durata de 3 ani.

(4) Opțiunea de participare la admiterea în învățământul liceal și renunțarea la locul ocupat în învățământul profesional cu durata de 3 ani se vor completa și semna în fișa de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani, de către candidați și de către părinții/reprezentanții legali ai elevilor minori.

(5) Completarea opțiunilor în fișele de înscriere în învățământul liceal de către candidații admiși la învățământul profesional cu durata de 3 ani se poate realiza numai prin prezentarea fișei de înscriere la învățământul profesional cu durata de 3 ani, completată și semnată de către candidați și de către părinții/reprezentanții legali ai acestora pentru elevii minori, în care este explicit formulată opțiunea de renunțare în etapa respectivă a admiterii, la locul ocupat în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

ART. 16 (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la primele două etape de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul profesional cu durata de 3 ani, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapelor de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământ profesional cu durata de 3 ani va organiza a III-a etapă de admitere, pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani.

(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului Național de Admitere până la **data de 7 septembrie 2015**.

(3) Dacă la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie mai există locuri vacante la clasele pentru care se susțin probe de preselecție, comisiile de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probei de preselecție

vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

ART. 17 Pentru înscrierea la clasele de învățământ profesional cu durata de 3 ani care se organizează în alte limbi materne decât limba română elevii trebuie să facă dovada că au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă sau că au participat la proba de evaluare a cunoștințelor de limba maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învățământul liceal de stat, și au fost admiși.

ART. 18 (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special se organizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani, în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

(2) Locurile alocate învățământului profesional special sunt publicate în broșura de admitere, într-o listă separată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face admiterea candidaților pentru învățământul profesional special, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul profesional (în cazul în care numărul candidaților este mai mare decât numărul locurilor disponibile) sau a mediei de admitere (în cazul în care numărul candidaților este mai mic decât numărul locurilor disponibile), după caz, și în funcție de opțiuni.

CAPITOLUL VI - Coordonarea admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani

ART. 19 Coordonarea, la nivel național, a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani este asigurată de Comisia Națională de Admitere în Învățământul Profesional. Membrii Comisiei Naționale de Admitere în Învățământul Profesional sunt membrii Comisiei Naționale de Admitere în Învățământul Liceal de Stat, la care se adaugă un reprezentant al Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, aprobat de secretarul de stat pentru învățământ preuniversitar.

ART. 20 Atribuțiile Comisiei Naționale de Admitere în Învățământul Profesional, în ceea ce privește admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani, sunt următoarele:

a) stabilește modelul fișei de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani și îl transmite comisiilor de admitere județene/a municipiului București până la data de 1 martie;

b) instruește președinții comisiilor de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani, cu privire la înscrierea în învățământul profesional cu durata de 3 ani;

c) organizează activitățile de creare a bazei de date la nivel național pentru candidații și candidații admiși în învățământul profesional cu durata de 3 ani, în colaborare cu Centrul Național de Admitere;

d) controlează și îndrumă acțiunile legate de organizarea și desfășurarea admiterii în județele țării/Municipiul București, urmărind respectarea prevederilor din prezenta metodologie;

e) controlează modul în care comisiile de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani, comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial și cele de admitere din unitățile de învățământ profesional își desfășoară activitatea;

f) poate delega observatori ai Comisiei Naționale de Admitere în Învățământul Profesional, care să controleze și să îndrume activitatea comisiilor de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani și a comisiilor de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial și cele de admitere din unitățile de învățământ profesional. Observatorii pot solicita comisiilor de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani sau Comisiei Naționale de Admitere în Învățământul Profesional, în cazul constatării unor nereguli în desfășurarea înscrierii la învățământul profesional, schimbări în componența comisiilor menționate la alineatul anterior și, după caz, sancționarea celor vinovați;

g) analizează desfășurarea admiterii la nivel național, pe baza rapoartelor elaborate de comisiile de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani, și prezintă concluziile acestei analize ministrului educației naționale;

h) propune modificări în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani din anii următori.

ART. 21 (1) Coordonarea, la nivel județean/al municipiului București, a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani este asigurată de comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani. Membrii comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani sunt membrii comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru organizarea admiterii în învățământul liceal de stat, la care se adaugă un inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic.

(2) La rândul său, comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani organizează comisii de admitere în unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani.

ART. 22 Atribuțiile comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani, specifice în ceea ce privește admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani, sunt următoarele:

a) instruieste președinții comisiilor de înscriere din unitățile gimnaziale și ai comisiilor de admitere din unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani cu privire la înscrierea și admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani;

b) analizează și avizează procedurile de preselecție și de admitere;

c) aprobă componența comisiilor de admitere din unitățile de învățământ;

d) validează tabelele cu rezultatele obținute de elevi la sesiunea de preselecție transmise de unitățile de învățământ, conform precizărilor art. 8 alin. (8) și (9);

e) validează listele cuprinzând candidații admiși și respinși la învățământul profesional cu durata de 3 ani, după fiecare etapă a admiterii, conform art. 13 alin. (1);

f) controlează și îndrumă acțiunile legate de organizarea și desfășurarea înscrierii și admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, urmărind respectarea prevederilor din prezenta metodologie;

g) analizează desfășurarea admiterii la nivel județean/al municipiului București, pe baza rapoartelor elaborate de comisiile de admitere din unitățile de învățământ care organizează

învățământ profesional cu durata de 3 ani, și prezintă concluziile acestei analize Comisiei Naționale de Admitere în Învățământul Profesional cu durata de 3 ani;

h) propune Comisiei Naționale de Admitere în Învățământul Profesional cu durata de 3 ani modificări în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

ART. 23 Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial este comună atât pentru admiterea în învățământul liceal de stat, cât și pentru admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

ART. 24 (1) Comisia de admitere din unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani este alcătuită din:

- a) președinte - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- b) vicepreședinte - directorul adjunct sau șeful catedrei/ariei curriculare tehnologii;
- c) secretar - secretarul unității de învățământ;
- d) membri:
 - (i) cadre didactice care realizează preselecția candidaților în sesiunea de preselecție;
 - (ii) cadre didactice de specialitate care elaborează subiectele pentru proba suplimentară de admitere și evaluează lucrările candidaților;
 - (iii) cadre didactice care asigură înscrierea candidaților și oferă informații și consiliere elevilor și părinților acestora care se prezintă pentru înscriere;
 - (iv) cadre didactice asistenți pe perioada desfășurării probei suplimentare de admitere;
 - (v) reprezentanți ai operatorului economic/instituției publice partenere care solicită preselecția candidaților.

(2) Comisia de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani are următoarele atribuții:

a) elaborează procedura de preselecție menționată la art. 8, în parteneriat cu operatorul economic/instituția publică parteneră, pe care o supune aprobării consiliului de administrație al unității de învățământ, operatorului economic/instituției publice partenere și avizării inspectoratului școlar județean/al municipiului București;

b) elaborează procedura de admitere menționată la art. 9, pe care o supune aprobării consiliului de administrație al unității de învățământ și avizării inspectoratului școlar județean/al municipiului București;

c) organizează și răspunde de aplicarea procedurii de preselecție și a procedurii de admitere;

d) verifică documentele prezentate de candidați și calculul corect al mediei de admitere în învățământul profesional;

e) sesizează inspectoratului școlar județean/al municipiului București orice eroare constatată în completarea documentelor școlare pentru înscriere și corectează, acolo unde este posibil, aceste erori; corectarea mediei de admitere în învățământul profesional calculate greșit se face de către președintele comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani, care semnează și aplică ștampila unității;

f) asigură prezența permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani, care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru înscriere;

g) transmite comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani raportul privind desfășurarea admiterii la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani.

(3) Componența comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani este avizată de consiliul de administrație din unitatea de învățământ și aprobată de inspectoratul școlar județean/al municipiului București.

CAPITOLUL VII - Dispoziții finale

ART. 25 Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

ART. 26 (1) Broșura de admitere va cuprinde, într-un capitol separat, informațiile corespunzătoare despre unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, care organizează admitere în clasa a IX-a la învățământul profesional cu durata de 3 ani.

(2) Calificările pentru care unitatea de învățământ profesional organizează admitere vor fi înscrise în broșura admiterii codificat, în secțiune separată.

(3) Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ART. 27 Prezentarea de înscrieri false la înscrierea în învățământul profesional cu durata de 3 ani se pedepsește conform legii și atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

ART. 28 Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fișe de înscriere pentru același elev decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

ART. 29 Înscrierea și admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani se pot face și după finalizarea etapei a treia de admitere. Înscrierea și admiterea se pot face pe locurile libere, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.

CALENDARUL
admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani
pentru anul școlar 2015-2016

(Anexa nr. 2 la Ordinul MECS nr. 3676/08.04.2015 pentru modificarea ordinului MEN nr. 4432/29.08.2014 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2015-2016)

DATA LIMITĂ / PERIOADA	EVENIMENTUL
Pregătirea admiterii	
6 februarie 2015	Unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani stabilesc, împreună cu operatorii economici / instituțiile publice partenere, dacă vor organiza probă de preselecție a candidaților.
20 februarie 2015	Elaborarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani, împreună cu operatorii economici / instituțiile publice partenere, a Procedurii de preselecție și a Procedurii de admitere . Unitățile de învățământ transmit spre avizare Procedura de preselecție și Procedura de admitere la Inspectoratul Școlar Județean /al Municipiului București.
27 februarie 2015	Inspectoratul Școlar Județean / al Municipiului București transmite unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani avizul pentru Procedura de preselecție și Procedura de admitere. Afișarea, la sediul unităților de învățământ care organizează învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani, a Procedurii de preselecție (după caz) și a Procedurii de admitere, a listei cu domeniile, calificările, numărul de locuri disponibile pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și perioadele de înscriere pentru anul școlar 2015–2016. Se va menționa în mod expres faptul că se va organiza o probă suplimentară de admitere în situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, cu precizarea datelor planificate pentru eventuala probă suplimentară de admitere organizată în prima și a II-a etapă de admitere conform prezentului calendar.
1 martie 2015	Transmiterea de către <i>Comisia Națională de Admitere în Învățământul Profesional</i> , a modelului fișei de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.
6 martie 2015	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, spre aprobare, la inspectoratul școlar județean/al Municipiului București, a propunerii privind componența <i>Comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani</i> , avizată de <i>consiliul de administrație</i> al unității de învățământ.
13 martie 2015	Transmiterea de către inspectoratul școlar județean / al Municipiului București către unitățile de învățământ care școlarizează în

	Învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, a aprobării <i>Comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani.</i>
30 aprilie 2015	Afișarea ofertei de școlarizare aprobată , concretizată în domenii și calificări profesionale, pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, la sediul unităților de învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a. Tipărirea informațiilor despre admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, în broșura admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2015-2016, într-o secțiune distinctă.
7 mai 2015	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admiterea în învățământul liceal și în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, pentru anul școlar 2015-2016. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului ședințelor de completare a opțiunilor din Fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora.
15 mai 2015	Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării Științifice a broșurilor de admitere ale fiecărui județ/municipiului București, în versiune electronică și tipărită.
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani	
23 februarie – 6 martie 2015	Informarea de către inspectoratul școlar județean/al Municipiului București a unităților de învățământ gimnazial de posibilitatea continuării studiilor de către absolvenții claselor a VIII-a în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani. Se va realiza prezentarea următoarelor documente: - Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat cu durata de 3 ani; - Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani; - Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani. Se va face cunoscută și posibilitatea continuării studiilor după învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.
6-10 aprilie 2015	La nivelul fiecărei unități de învățământ care își propune să școlarizeze învățământ profesional în anul școlar 2015-2016 se desfășoară acțiunea “Săptămâna meseriilor” în cadrul căreia se vor organiza următoarele acțiuni: 1. promovarea învățământului profesional și tehnic în general și a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional cu durata de 3 ani în special, informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul profesional cu durata de 3 ani și beneficiile acestei forme de pregătire profesională; 2. consilierea TUTUROR elevilor din clasa a VIII-a, învățământ

	gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.
11-29 mai 2015	Ședințe de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea procedurilor de preselecție și/sau de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.
9 martie – 20 mai 2015	Fiecare unitate de învățământ care , în anul școlar 2014-2015, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial, organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și de continuare a pregătirii prin învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai centrului județean de resurse și de asistență educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.
4 – 17 mai 2015	Inspectoratul școlar județean/al Municipiului București organizează târgul ofertelor educaționale , cu implicarea unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani începând cu anul școlar 2015-2016 și a operatorilor economici. Târgul ofertelor educaționale va avea o secțiune dedicată ofertei la nivel regional.
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă - numai pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă - (<i>calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal și profesional</i>)	
21 – 22 mai 2015	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. NOTĂ: <i>Se va utiliza același model de anexa la fișa de înscriere ca cel aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal (“Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă”).</i>
25 – 26 mai 2015	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. NOTĂ: <i>Înscrierea se va realiza la unitățile școlare stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București ca centre pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.</i>
27 – 30 mai 2015	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. Afișarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă

	<p>NOTĂ: <i>Probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă se organizează la centrele stabilite de comisia de admitere județeană / a municipiului București.</i></p>
2 iunie 2015	<p>Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, acolo unde metodologia permite acest lucru. Afișarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. Transmiterea, de către unitățile școlare la care s-a organizat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, la comisia de admitere județeană / a municipiului București, a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. NOTĂ: <i>Afișarea rezultatelor și depunerea contestațiilor se realizează la unitatea școlară la care candidații respectivi au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.</i></p>
3 – 4 iunie 2015	<p>Ridicarea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.</p>
9 iunie 2015	<p>Depunerea de către candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă a anexelor fișelor de înscriere la unitățile de învățământ gimnazial absolvite.</p>
10 iunie 2015	<p>Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă și a rezultatelor acestora la probe.</p>
<p>Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal și profesional)</p>	
15 mai 2015	<p>Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi. NOTĂ: <i>Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/ a municipiului București, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.</i></p>
19 iunie 2015	<p>Data-limită pentru primirea cererilor de înscriere a candidaților pe locurile speciale pentru romi. NOTĂ: <i>Cererile de ocupare a locurilor alocate pentru candidații romi se depun la Inspectoratul Școlar - comisia de admitere județeană/ a municipiului București.</i></p>
6 – 8 iulie 2015	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi. NOTĂ: <i>Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de comisia de admitere județeană/ a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza</i></p>

	<i>opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică.</i>
9 – 11 iulie 2015	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special.</p> <p>NOTĂ: <i>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 – 2012.</i></p>
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani	
Etapă I de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani	
A. Înscrierea candidaților în vederea admiterii	
8 – 12 iunie 2015	<p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani cu numele și codul unității de învățământ gimnazial și datele personale ale absolvenților claselor a VIII - a.</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, pentru candidații care solicită aceasta.</p> <p><i>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.</i></p> <p>NOTĂ: <i>Se va elibera o singură fișă de înscriere. Elevilor care solicită eliberarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani li se va încheia situația școlară înaintea eliberării acestei fișe. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</i></p> <p><i>În cazul elevilor cărora li s-a încheiat situația școlară în ultima zi de școală fiind declarați promovați, precum și în alte cazuri justificate, se poate elibera fișa de înscriere până cel târziu la 15 iunie 2015 pentru cei ce se înscriu până la data respectivă la unități de învățământ și calificări la care se organizează probă de preselecție. În mod similar, se poate elibera fișa de înscriere până cel târziu la data de 25 iunie 2015 pentru cei care se înscriu până la data respectivă la unități de învățământ și calificări la care nu se organizează probă de preselecție.</i></p> <p><i>Aceleași prevederi se aplică și în cazul absolvenților din seriile anterioare care solicită eliberarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, și care în acest scop se adresează unităților de învățământ gimnazial la care au absolvit clasa a VIII-a.</i></p>
8 – 12 iunie 2015 și 15	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care școlarizează

<p>iunie 2015 (în 15 iunie pînă la ora 15:00)</p>	<p>în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.</p> <p>NOTĂ: <i>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</i> <i>Perioada de înscriere la unitățile de învățământ și calificările unde nu se organizează probă de preselecție se poate prelunge până la data de 25 iunie 2015, pentru a permite și înscrierea candidaților care au obținut fișa de înscriere după încheierea anului școlar.</i> <i>În mod similar se procedează și pentru înscrierea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani a absolvenților de 8 clase din seriile anterioare.</i></p>
<p>15 iunie 2015</p>	<p>Afișarea listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și a graficului de desfășurare a sesiunii de preselecție și/sau a probei suplimentare de admitere, după caz.</p> <p>La unitățile de învățământ care organizează preselecție se vor afișa precizări detaliate privind organizarea probei de preselecție (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pe fiecare calificare.</p>
<p><i>B. Preselecția candidaților</i></p>	
<p>16 – 18 iunie 2015</p>	<p>Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis derularea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție.</p>
<p>18 iunie 2015</p>	<p>Afișarea rezultatelor sesiunii de preselecție la sediul unității de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție.</p> <p>Acolo unde numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, afișarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere, în urma căreia se va definitiva lista candidaților admiși în învățământul profesional.</p>
<p>18 – 19 și 22 – 25 iunie 2015</p>	<p>Ridicarea de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție.</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidați admiși la proba de preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de preselecție, în ordinea rezultatelor obținute la această probă, dacă au îndeplinit condițiile de trecere însă au fost respinși datorită poziției lor în ierarhia rezultatelor. Această prevedere nu se aplică în cazul în care contravine procedurii de preselecție adoptate de unitatea de învățământ respectivă.</p>
<p>18 – 19 și 22 – 25 iunie 2015</p>	<p>Înscrierea candidaților respinși la proba de preselecție, pentru alte calificări sau la o altă unitate de învățământ care școlarizează învățământ profesional cu durata de 3 ani la care nu s-a organizat probă de preselecție.</p>
<p>26 iunie 2015</p>	<p>Actualizarea și afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, a</p>

	<p>listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, după înscrierea la alte calificări sau unități de învățământ la care nu s-a organizat preselecție a candidaților respinși la proba de preselecție.</p> <p>Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei suplimentare de admitere, la unitățile de învățământ profesional unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite.</p>
C. Proba suplimentară de admitere (în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ)	
30 iunie 2015	Desfășurarea probei suplimentare de admitere.
1 iulie 2015	Afișarea rezultatelor probei suplimentare de admitere la sediul unităților de învățământ care au organizat proba. Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere.
2 iulie 2015	Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse la proba suplimentară de admitere, la școlile care au organizat proba.
D. Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor	
2 iulie 2015	Transmiterea, de către <i>comisiile de admitere județene / a municipiului București pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani</i> , către unitățile de învățământ care au organizat înscrierea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, a bazei de date județene cuprinzând media de absolvire a claselor V-VIII, precum și notele și media generală obținute la probele de la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a.
2 – 3 iulie 2015	Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere. Listele transmise vor fi realizate pe baza unei machete stabilite de comisia județeană de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și va cuprinde informații referitoare la: numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, unitatea de învățământ și județul de proveniență, rezultatul la proba de preselecție (după caz), media de absolvire a claselor V-VIII, media la evaluarea națională, nota la proba suplimentară de admitere (după caz), media de admitere.
3 iulie 2015	Validarea de către <i>comisia de admitere județeană / a municipiului București pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani</i> , a listei <u>candidaților declarați admiși</u> în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani . Afișarea la sediul unităților de învățământ profesional a listelor cu candidații admiși la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere la învățământul profesional. Afișarea în fiecare unitate de învățământ gimnazial a listei

	<p>candidaților declarați admiși, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul profesional, și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.</p> <p>Afișarea rezultatelor va fi însoțită de precizări privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși.</p>
6 – 7 iulie 2015	<p>Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de către candidații declarați respinși și de către candidații declarați admiși care doresc să renunțe la înscrierea la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și au în intenție să se înscrie la admiterea în învățământul liceal de stat.</p> <p>Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional pe baza fișei de înscriere utilizate în etapa I.</p> <p>Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional pot să se înscrie la etapa I de admitere în liceu.</p> <p>Candidații declarați admiși care doresc să renunțe la înscrierea la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și au în intenție să se înscrie la admiterea în învățământul liceal de stat pot să se înscrie la etapa I de admitere în liceu.</p> <p>Absolvenților respinși în etapa I de admitere la învățământul profesional și absolvenților declarați admiși care doresc să renunțe la înscrierea la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și au în intenție să se înscrie la admiterea în învățământul liceal de stat li se poate elibera, la cerere, de către unitățile de învățământ gimnazial la care aceștia au absolvit clasa a VIII-a, fișa de înscriere la etapa I de admitere în liceu numai pe baza predării fișei de înscriere la învățământul profesional.</p>
8 iulie 2015	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificări pentru care s-a organizat probă de preselecție, decât cu acordul unităților școlare respective.</p>
6 – 10 iulie 2015	<p>Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile școlare la care candidații au fost declarați admiși.</p>
13 iulie 2015	<p>Afișarea la sediul unităților de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a listei cu locurile rămase libere în învățământul profesional după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere.</p> <p>Transmiterea de către <i>comisia de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani din unitatea de învățământ</i>, în format electronic și în scris, către <i>comisia de admitere județeană / a municipiului București</i> a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.</p>
14 iulie 2015	<p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor neocupate la învățământul profesional</p>

	de stat cu durata de 3 ani.
15 iulie 2015	Afișarea în toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate după etapa I de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București.
Etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani	
A. Înscrierea candidaților în vederea admiterii	
20 – 21 august 2015	<p>Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământ profesional cu durata de 3 ani, pentru candidații care nu au participat la etapa I de admitere și care solicită să participe la admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani în etapa a II-a.</p> <p><i>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.</i></p> <p>NOTA: <i>Se va elibera o singură fișă de înscriere.</i></p>
20 – 21 august 2015	Înscrierea elevilor la unitățile de învățământ profesional pe baza fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.
21 august 2015	<p>Afișarea listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și a graficului de desfășurare a probei de preselecție și/ sau a probei suplimentare de admitere, după caz.</p> <p>La unitățile de învățământ care organizează preselecție se vor afișa precizări detaliate privind organizarea probei de preselecție (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pe fiecare calificare.</p>
B. Preselecția candidaților	
24 august 2015	Derularea probei de preselecție în unitățile de învățământ în care s-a decis derularea acesteia.
25 august 2015	<p>Afișarea rezultatelor sesiunii de preselecție la sediul unității de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție.</p> <p>Acolo unde numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, afișarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere, în urma căreia se va definitiva lista candidaților admiși în învățământul profesional.</p>
25 – 26 august 2015	<p>Ridicarea, de către candidații respinși la preselecție, a <i>fișelor de înscriere la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani</i> de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție.</p> <p>Înscrierea elevilor respinși la sesiunea de preselecție, pentru alte calificări sau la o altă unitate de învățământ care școlarizează învățământ profesional cu durata de 3 ani la care nu s-a organizat probă de preselecție.</p>
27 august 2015	Actualizarea și afișarea la sediul unităților de învățământ care au

	<p>oferă pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani a listelor candidaților înscriși la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, după înscrierea la alte calificări sau unități de învățământ la care nu s-a organizat preselecție a candidaților respinși la proba de preselecție.</p> <p>Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei suplimentare de admitere, la unitățile de învățământ profesional unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.</p>
<p>C. Proba suplimentară de admitere (în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ)</p>	
28 august 2015	Desfășurarea probei suplimentare de admitere.
31 august 2015	Afișarea rezultatelor probei suplimentare de admitere la sediul unităților de învățământ care au organizat proba. Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere.
1 septembrie 2015	Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse la proba suplimentară de admitere, la școlile care au organizat proba.
<p>D. Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor</p>	
1 septembrie 2015	<p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional.</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere precum și situația locurilor libere pentru repartizarea în etapa a III-a de admitere. Listele transmise vor fi realizate pe baza unei machete stabilite de comisia județeană de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani care va cuprinde informații referitoare la: numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență, rezultatul la proba de preselecție (după caz), elementele de calcul a mediei de admitere (media de absolvire a claselor V-VIII, media la evaluarea națională și, după caz, nota la proba suplimentară de admitere) a candidaților declarați admiși.</p>
2 septembrie 2015	<p>Validarea de către comisia de admitere județeană / a municipiului București pentru învățământ profesional cu durata de 3 ani a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.</p> <p>Afișarea la sediul unităților de învățământ profesional a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.</p> <p>Afișarea rezultatelor va fi însoțită de precizări privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși și de informații privind repartizarea candidaților respinși, în a treia etapă. Candidații declarați admiși depun la unitățile școlare la care au</p>

	fost declarați admiși dosarele de înscriere.
Etapa a III-a de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani	
3 – 4 septembrie 2015	<p>Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat la nicio repartizare sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare.</p> <p>NOTĂ: <i>Unitățile școlare care au organizat preselecție și mai au locuri libere în urma preselecției, de comun acord cu partenerii de practică, pot decide și comunica în scris comisiei de admitere județene / a municipiului București, până la data de 2 septembrie 2015, dacă și în ce condiții sunt de acord cu repartizarea de către comisia județeană a unor candidați pe locurile libere.</i></p>
7 septembrie 2015	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării.
7 – 8 septembrie 2015	Depunerea de către absolvenți a dosarelor de înscriere la unitățile școlare la care au fost repartizați.
8 septembrie 2015	<p>Afișarea la sediul unităților de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa a II-a de admitere și repartizarea din etapa a III-a.</p> <p>Transmiterea de către <i>comisia de admitere din unitatea de învățământ</i>, în format electronic și în scris, către <i>comisia de admitere județeană / a municipiului București</i>, a listelor finale cu candidații înmatriculați.</p>

ANEXA 1 la Nota MECȘ nr. 1020/17.04.2015

Precizări privind completarea fișei de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani, pentru anul școlar 2015-2016

1. Documente care reglementează înscrierea și admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani:

Înscrierea și admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani sunt reglementate prin metodologia de admitere, conform OMEN nr. 3136 din 20 februarie 2014 și calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, aprobat prin OMEN nr. 4432/29.08.2014, modificat prin OMECS nr. 3676/08.04.2015.

2. Când se realizează înscrierea elevilor în învățământul profesional cu durata de 3 ani?

Înscrierea elevilor în învățământul profesional cu durata de 3 ani se realizează în perioadele prevăzute pentru fiecare etapă din calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

Conform calendarului admiterii, aprobat prin OMECS nr. 3676/08.04.2015 în învățământul profesional cu durata de 3 ani, admiterea se realizează în 3 etape. Etapele I și a II-a de admitere în învățământul profesional se organizează la nivelul unităților de învățământ. În fiecare din primele două etape de admitere în învățământul profesional se organizează:

- înscrierea candidaților;
- preselecția candidaților, după caz;
- proba suplimentară de admitere, după caz;
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

În etapa a III-a de admitere, repartizarea candidaților pe locurile rămase libere în învățământul profesional se realizează de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, în conformitate cu precizările din calendarul admiterii în învățământul profesional, aprobat prin OMECS nr. 3676/08.04.2015.

3. Cine eliberează fișa de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani?

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare, în etapele I și a II-a de admitere se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial.

Pentru fiecare din etapele I și a II-a de admitere, unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional.

***NOTĂ:** Elevilor care solicită eliberarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani li se va încheia situația școlară înaintea eliberării acestei fișe. Nu se eliberează fișe de înscriere celor cu situații școlare neîncheiate, aflați în stare de coringență sau repetenție.*

Pentru candidații interesați de **înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale**, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă dar au susținut

proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă în perioada prevăzută în calendarul admiterii, unitățile de învățământ gimnazial vor elibera și **anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.** („Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă” – același model de anexă la fișa de înscriere ca cel aprobat pentru admiterea în învățământul liceal).

NOTĂ: Aceleași prevederi se aplică și în cazul absolvenților din seriile anterioare care solicită eliberarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat cu durată de 3 ani, care în acest scop se adresează unităților de învățământ gimnazial la care au absolvit clasa a VIII-a

4. Unde se face înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani?

Înscrierea candidaților în etapele I și a II-a de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani se face la unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

În acest scop, fișa de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani, completată în prealabil de unitatea de învățământ gimnazial conform precizărilor de mai jos (punctul 5), se ridică de către candidat (respectiv de către părinte/tutore legal, în cazul candidaților minori) de la unitatea de învățământ gimnazial și se depune la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani, unde se va completa conform precizărilor de mai jos (punctul 6), în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, pentru etapa respectivă a admiterii.

În etapa a III-a de admitere, absolvenții clasei a VIII-a care nu au participat la etapele anterioare de admitere, au fost respinși sau nu și-au depus dosarul de înscriere la școlile la care au fost admiși, sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare, **se vor adresa Comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru a fi repartizați pe locurile rămase libere în perioada prevăzută în metodologie.**

5. Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ gimnazial

La unitatea de învățământ gimnazial se completează doar **informațiile referitoare la datele personale ale candidatului** (CNP, data nașterii, Numele și prenumele candidatului și inițiala tatălui) și **cele referitoare la școală de proveniență** (cod județ + cod școală de proveniență, denumirea școlii de proveniență), după cum urmează:

- **Codul numeric personal (câmp obligatoriu)**
- **Data nașterii (câmp obligatoriu)**
- **Numele (câmp obligatoriu)** = numele candidatului
- **Init. tată (câmp obligatoriu)** = inițiala tatălui
- **Prenumele (câmp obligatoriu)** = prenumele candidatului
- **Cod județ - cod școală proveniență (câmp obligatoriu)** - se observă că sunt două seturi de căsuțe. În primul set se introduce codul județului iar în al doilea set se introduce codul școlii de proveniență. (Exemplu: un elev din Vaslui, introduce la codul județului **VS**, pentru București se va completa cu **B**, iar celălalt câmp se completează cu codul școlii de proveniență). Codul școlii de proveniență este același cu cel folosit pentru admiterea în învățământul liceal.

- **Școala de proveniență (câmp obligatoriu)** = denumirea școlii de proveniență.

6. Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani:

La unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani se completează informațiile referitoare la: unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul, opțiunile candidatului (înregistrate în ordinea preferințelor), rezultatele la probele de preselecție (dacă e cazul), rezultatele la proba suplimentară de admitere (dacă e cazul), rezultatele la proba la limba maternă (dacă e cazul), media de admitere și rezultatul admiterii, precum și eventuale mențiuni, după cum urmează:

- **Unitatea** = unitatea învățământ la care se înscrie candidatul

- **Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate** - reprezintă lista opțiunilor alese de candidat din oferta școlii respective, în ordinea preferințelor. În fișa de înscriere candidații completează, cu asistența unității de învățământ la care se face înscrierea, **codurile calificărilor pentru care optează din oferta școlii respective**, începând cu calificarea pe care o preferă cel mai mult și continuând cu următoarele, **în ordinea preferințelor**.

Ordinea opțiunilor de pe fișa este semnificativă, prima opțiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlalte opțiuni. Codurile opțiunilor sunt formate din 3 cifre și sunt unice pentru fiecare calificare la nivel național pentru toate școlile, conform codificării din Anexa 2 și se regăsesc, pentru fiecare școală, în broșura admiterii editată de inspectoratul școlar, secțiunea pentru admiterea în învățământul profesional.

N.B. Codificarea în broșura admiterii (aflată în secțiunea pentru admiterea în învățământul profesional), a calificărilor pentru opțiunile disponibile pentru înscriere, la fiecare unitate școlară care are ofertă pentru admiterea în învățământ profesional cu durata de 3 ani, se realizează de către Inspectoratul Școlar al Județului/Municipiului București, prin alocarea codurilor corespunzătoare fiecărei calificări din Anexa 2.

- **Proba de preselecție** - datele referitoare la proba de preselecție se vor completa de unitatea de învățământ doar în situațiile în care se aplică o procedură de preselecție la solicitarea expresă a partenerului de practică, în condițiile prevăzute la art. 8 din Anexa 2 la OMEN nr. 3136/2014.

Preselecția candidaților se organizează **doar în anumite cazuri**, în care, la unitatea școlară respectivă, aceasta este solicitată în mod expres de către agenții economici sau instituțiile partenere pentru practica elevilor, care se implică prin susținere financiară în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru, încheiat cu unitatea de învățământ.

- **Proba suplimentară de admitere** - datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care este necesară susținerea probei suplimentare de admitere, ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri oferite de unitatea respectivă de învățământ, în conformitate cu art. 9 alin. (5) din Anexa 2 la OMEN nr. 3136/2014.

- **Nota la proba de limbă maternă** – **datele referitoare la nota la limba maternă se referă doar la situația în care candidatul respectiv optează pentru o calificare din oferta școlii cu predare într-o limbă a unei minorități naționale**. Candidații sunt informați că, pentru clasele la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, sau dacă au susținut și promovat

proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învățământul liceal de stat și au fost admiși.

- **Media de admitere – se calculează conform Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani (Anexa 2 la OMEN nr. 3136 din 20 februarie 2014), Art 12 (1) lit. a** în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, respectiv **Art 12 (1) lit. b** în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

- **Mențiune** - se completează dacă un elev admis la învățământul profesional cu durata de 3 ani a renunțat la locul ocupat și se semnează de candidat, părinte și conducerea școlii.

7. Înscrierea candidaților admiși în învățământul profesional cu durata de 3 ani

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani pentru fiecare etapă de admitere, candidații depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere cuprinzând actele, în original, prevăzute la art. 14 (2) în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani (Anexa 2 la OMEN nr. 3136 din 20 februarie 2014).

Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, **nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași**, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarele etape de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

8. Înscrierea candidaților respinși la preselecție, în învățământul profesional cu durata de 3 ani:

Candidații care au fost respinși la preselecție pot participa, în continuare, la procesul de admitere, în aceeași unitate de învățământ, în cazul în care au completat opțiuni și pentru calificări pentru care nu s-a organizat proba de preselecție sau se pot înscrie, în aceeași etapă a admiterii, la o altă unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani și care nu a organizat sesiune de preselecție, sau pot să opteze pentru înscrierea în învățământul liceal, în condițiile mai jos menționate.

Candidați respinși la preselecție se pot înscrie, din nou, la o școală care are ofertă pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani și care nu a organizat sesiune de preselecție, pe baza aceleiași fișe de înscriere în învățământul profesional, pe care o ridică de la unitatea școlară la care au fost respinși și cu care se prezintă la cea de-a doua unitate școlară, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani-

9.Înscrierea la liceu a candidaților care au participat la admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani:

Candidați respinși la preselecție, dacă doresc să se înscrie la liceu, ridică (în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani) fișa de înscriere în învățământul profesional de la școala la care au fost respinși, pe care apoi o depun la unitatea de învățământ

gimnazial de la care provin, unde vor solicita și completa fișa de înscriere în învățământul liceal, în perioada menționată în calendarul admiterii la liceu.

Candidații respinși la admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani, precum și candidații admiși, dar care doresc să renunțe la locul ocupat la învățământul profesional cu durata de 3 ani, se pot înscrie la admiterea în învățământul liceal, în condițiile mai jos menționate.

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, candidații declarați admiși în învățământul profesional, dar care doresc să participe la admiterea în învățământul liceal, ridică de la secretariatele unităților de învățământ la care au fost admiși, pe baza unei cereri, fișa de înscriere la învățământul profesional cu durata de 3 ani. În acest caz, în fișa respectivă de înscriere în învățământul profesional se va completa la rubrica “**mențiuni**” opțiunea de participare la admiterea în învățământul liceal și de **renunțare la locul ocupat în învățământul profesional cu durata de 3 ani**, mențione sub care semnează candidatul, părintele/reprezentantul legal al elevului minor și conducerea unității de învățământ la care a fost admis în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

Pentru a primi de la unitățile de învățământ gimnazial fișa de înscriere în învățământul liceal, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, candidații respinși, sau care s-au retras în urma admiterii în învățământul profesional, depun la unitățile gimnaziale de la care provin fișa de înscriere la învățământul profesional cu durata de 3 ani, din care rezultă că au fost respinși sau au renunțat la locul ocupat în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

